



**KEPUTUSAN CAMAT GUGUK PANJANG**

**NOMOR :188.45- 63 -2017**

**TENTANG**

**PERUBAHAN KEPUTUSAN CAMAT GUGUK PANJANG**

**NOMOR : 188.45- 28 -2016**

**TENTANG**

**RENCANA STRATEGIS KECAMATAN GUGUK PANJANG**

**TAHUN 2016 - 2021**



# **PEMERINTAH KOTA BUKITTINGGI KECAMATAN GUGUK PANJANG**

Alamat : Jl.Prof. Dr. Hamka No. 37 Telp. (0752) 627587 Bukittinggi

---

**KEPUTUSAN CAMAT GUGUK PANJANG  
NOMOR : 188.45 - 63 -2017**

**TENTANG**

**PERUBAHAN ATAS KEPUTUSAN CAMAT GUGUK PANJANG  
NOMOR : 188.45 – 28 -2016**

**TENTANG RENCANA STRATEGIS  
TAHUN 2016-2021**

**CAMAT GUGUK PANJANG,**

- Menimbang** : a. Bahwa dengan keluarnya Peraturan Daerah Nomor 12 tahun 2017 Tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Nomor 04 Tahun 2016 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Tahun 2016-2021;
- b. Bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud huruf a, perlu menetapkan Keputusan Camat Guguk Panjang tentang Perubahan Rencana Strategis Kecamatan Guguk Panjang Kota Bukittinggi Tahun 2016-2021.
- Mengingat** : 1. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;
2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah;
3. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 Tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah.
4. Peraturan Walikota Bukittinggi Nomor 96 Tahun 2017 Tentang Penetapan Perubahan Renstra SKPD.

## MEMUTUSKAN :

Menetapkan :

- Pertama : Perubahan Rencana Strategis Kecamatan Guguk Panjang Kota Bukittinggi Tahun 2016-2021;
- Kedua : Perubahan Rencana Strategis Kecamatan Guguk Panjang Kota Bukittinggi Tahun 2016-2021 adalah dokumen perencanaan untuk periode lima tahun;
- Ketiga : Perubahan Rencana Strategis Kecamatan Guguk Panjang Kota Bukittinggi Tahun 2016-2021 sebagaimana tercantum dalam lampiran merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Keputusan Kecamatan Guguk Panjang Kota Bukittinggi ini.

Ditetapkan di Bukittinggi  
Pada tanggal 29 Desember 2017

CAMAT GUGUK PANJANG,  
  
**Drs. RISPAYANTO**  
NIP. 19610810 198611 1 001

Tembusan :

1. Walikota Bukittinggi;
2. Kepala Badan Perencanaan, Penelitian dan Pengembangan Kota Bukittinggi;
3. Lurah se-Kecamatan Guguk Panjang;
4. Arsip.

## DAFTAR ISI

### SURAT KEPUTUSAN CAMAT

DAFTAR ISI .....	ii
DAFTAR TABEL .....	iii
KATA PENGANTAR .....	v
BAB I      PENDAHULUAN .....	I.1
1.1      Latar Belakang .....	I.1
1.2      Dasar Hukum .....	I.3
1.3      Maksud dan Tujuan .....	I.3
1.4      Sistematika Penulisan .....	I.4
BAB II      GAMBARAN PELAYANAN KECAMATAN GUGUK PANJANG .....	II.1
2.1      Tugas, Fungsi dan Struktur Organisasi Kecamatan Guguk Panjang .....	II.1
2.2      Sumber Daya Kecamatan Guguk Panjang .....	II.12
2.3      Kinerja Pelayanan Kecamatan Guguk Panjang .....	II.19
2.4      Tantangan dan Peluang Pelayanan Kecamatan Guguk Panjang .....	II.21
BAB III     PERMASALAHAN DAN ISU-ISU STRATEGIS PERANGKAT DAERAH .....	III.1
3.1      Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas dan Fungsi Pelayanan Perangkat Daerah .....	III.1
3.2      Telaahan Visi, Misi dan Program Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah Terpilih .....	III.2
3.3      Telaahan RENSTRA K/L dan RENSTRA Provinsi .....	III.2
3.4      Analisis terhadap Pendelegasian Wewenang .....	III.2
3.5      Telaahan Rencana Tata Ruang Wilayah dan Kajian Lingkungan Hidup Strategis .....	III.3
3.6      Penentuan Isu-Isu Strategis .....	III.3

BAB IV	TUJUAN DAN SASARAN .....	IV.1
4.1	Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Perangkat Daerah .....	IV.1
4.1.1	Hubungan Tujuan dan Sasaran Perangkat Daerah dengan Misi 1 RPJMD .....	IV.4
4.1.2	Hubungan Tujuan dan Sasaran Perangkat Daerah dengan Misi 2 RPJMD .....	IV.4
4.2	Indikator Kinerja Utama .....	IV.5
BAB V	STRATEGI DAN KEBIJAKAN .....	V.1
5.1	Strategi dan Arah Kebijakan Misi I .....	V.1
BAB VI	RENCANA PROGRAM KEGIATAN .....	VI.1
BAB VII	KINERJA PENYELENGGARAAN BIDANG URUSAN .....	VII.1
BAB VIII	PENUTUP .....	VIII.1

## DAFTAR TABEL

Tabel 2.2.1	Pegawai Kecamatan Guguk Panjang Berdasarkan Golongan .....	II.12
Tabel 2.2.2	Pegawai Kecamatan Guguk Panjang Berdasarkan Tingkat Pendidikan.....	II.13
Tabel 2.3.1	Pencapaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Guguk Panjang Kota Bukittinggi .....	II.19
Tabel 2.3.2	Anggaran dan Realisasi Pendanaan Pelayanan Kecamatan Guguk Panjang Kota Bukittinggi .....	II.20
Tabel 2.3.3	Analisa SWOT.....	II.24
Tabel 4.1	Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Pelayanan Perangkat Daerah .....	IV.3
Tabel 4.2	Indikator Kinerja Utama .....	IV.5
Tabel 5.1	Strategi Kebijakan Kecamatan Guguk Panjang Kota Bukittinggi .....	V.2
Tabel 6.1	Kegiatan dan Pendanaan Kecamatan Guguk Panjang Kota Bukittinggi Tahun Anggaran 2016 – 2021 .....	VI.3
Tabel 7.1	Indikator Kinerja SKPD yang Mengacu pada Tujuan dan Sasaran RPJMD ...	VII.1

## KATA PENGANTAR

Dengan mengucapkan puji dan syukur kehadiran Allah SWT yangberkat rahmat dan karunia-Nya Perubahan Rencana Strategis Kecamatan Guguk Panjang Kota Bukittinggi Tahun 2016-2021 telah selesai disusun sebagaimana mestinya.

Dokumen Perubahan Rencana Strategis ini disusun sebagai acuan pelaksanaan kegiatan Kecamatan Guguk Panjang selama lima tahun yang akan datang. Penyusunan Rencana Strategis ini mengacu pada dokumen Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kota Bukittinggi Tahun 2016-2021.

Adapun dasar penyusunan Perubahan Rencana Strategis ini adalah Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah dan rencana Kerja Pemerintah Daerah serta Revisi RPJMD Kota Bukittinggi Tahun 2016 – 2021.

Akhirnya kepada semua pihak yang telah berpartisipasi aktif dalam penyusunan Rencana Kerja ini diucapkan terimakasih. Semoga Perubahan Rencana Strategis ini dapat menjadi acuan dalam pelaksanaan kegiatan Kecamatan Guguk Panjang lima tahun kedepan.

Bukittinggi, 29 Desember 2017

**CAMAT GUGUK PANJANG**



**Drs. RISPAYANTO**

NIP. 19610810 198611 1 001

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **1.1 Latar Belakang.**

Perencanaan strategis merupakan proses penyusunan tahapan kegiatan yang melibatkan berbagai unsur pemangku kepentingan guna pemanfaatan dan pengalokasian sumber daya untuk meningkatkan kesejahteraan sosial daerah dalam jangka waktu lima tahun mendatang. Dalam sistem akuntabilitas kinerja PD, perencanaan strategis merupakan langkah awal dalam melakukan pengukuran kinerja PD, hal ini karena perencanaan strategis PD merupakan integrasi antara keahlian sumber daya manusia dan sumber daya lain agar mampu menjawab tuntutan perkembangan lingkungan strategis, regional, nasional dan global serta tetap berada dalam tatanan sistem Pemerintahan Daerah. Perencanaan yang sistematis dan berkelanjutan dalam upaya menyelenggarakan pemerintahan di wilayah kerja Kecamatan Guguk Panjang dilaksanakan melalui pelimpahan kewenangan dari Walikota Bukittinggi untuk menangani sebagian urusan otonomi daerah, dan menyelenggarakan tugas umum pemerintahan.

Untuk meningkatkan efisiensi dan efektifitas program serta mampu eksis dalam persaingan yang semakin ketat dalam lingkungan yang berubah sangat cepat seperti dewasa ini, maka PD harus terus menerus melakukan perubahan kearah perbaikan-perbaikan yang harus disusun dalam suatu tahapan yang konsisten dan berkelanjutan sehingga dapat meningkatkan akuntabilitas dan kinerja yang berorientasi pada komitmen pelayanan kepada masyarakat, yang merupakan skala prioritas yang terinci pada setiap bidang pembangunan. Hal tersebut seiring dengan tuntutan peningkatan kualitas pelayanan dari masyarakat dan diperkirakan akan terus meningkat. Pelayanan kepada masyarakat harus memiliki Standar Pelayanan Minimal (SPM), hal tersebut sesuai dengan kondisi dan potensi Sumber Daya Manusia serta diimplementasikan untuk meningkatkan kualitas pelayanan kepada masyarakat, khususnya di wilayah PD Kecamatan Guguk Panjang.

Kebijakan otonomi daerah dalam Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah secara eksplisit memberikan otonomi yang luas kepada pemerintah daerah untuk mengurus dan mengelola berbagai



kepentingan dan kesejahteraan masyarakat di daerah. Implementasi kebijakan otonomi daerah telah mendorong terjadinya perubahan, baik secara struktural, fungsional maupun kultural dalam tatanan penyelenggaraan pemerintahan daerah. Kecamatan sebelumnya merupakan perangkat wilayah dalam kerangka asas dekonsentrasi, berubah statusnya menjadi perangkat daerah dalam kerangka asas desentralisasi. Salah satu perubahan yang sangat esensial yaitu menyangkut kedudukan, tugas pokok dan fungsi Kecamatan.

Secara filosofis, Kecamatan yang dipimpin oleh Camat perlu diperkuat dari aspek sarana prasarana, sistem administrasi, keuangan dan kewenangan bidang pemerintahan dalam upaya penyelenggaraan pemerintahan dikecamatan sebagai ciri pemerintahan kewilayahan yang memegang posisi strategis dalam hubungan dengan pelaksanaan kegiatan pemerintahan Kabupaten/Kota yang dipimpin oleh Bupati/Walikota. Sehubungan dengan itu, Camat melaksanakan kewenangan pemerintahan dari 2 (dua) sumber yakni: pertama, bidang kewenangan dalam lingkup tugas umum pemerintahan; dan kedua, kewenangan bidang pemerintahan yang dilimpahkan oleh Bupati/Walikota dalam rangka pelaksanaan otonomi daerah. Kecamatan Guguk Panjang merupakan salah satu Kecamatan yang ada di Kota Bukittinggi yang ikut serta dalam melaksanakan tugas-tugas diatas.

Sebagai pelaksanaan dari Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional dan PP Nomor 8 tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah Serta Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 86 Tahun 2017 Tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Rencana Pembangunan Jangka Menengah dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah maka Kecamatan Guguk Panjang sebagai salah satu Perangkat Daerah (PD) Pemerintah Kota Bukittinggi menyusun Rencana Pembangunan Jangka Menengah Satuan Kerja Perangkat Daerah yang selanjutnya disebut Rencana Strategis (Renstra) Kecamatan Guguk Panjang. Rencana Strategis ( Renstra ) Perangkat Daerah (PD) yang berwawasan 5 (lima) tahunan merupakan

penjabaran teknis atas Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kota Bukittinggi tahun 2016 – 2021 yang berfungsi sebagai dokumen perencanaan teknis operasional yang memuat arah kebijakan dan indikasi rencana program kegiatan setiap bidang kewenangan dan fungsi pemerintahan untuk jangka waktu 5 (lima) tahunan, yang disusun oleh Satuan Kerja Perangkat Daerah (SKPD) Kecamatan Guguk Panjang.

## **1.2 Landasan Hukum.**

Landasan hukum dalam penyusunan Perubahan Rencana Strategis (Renstra) Satuan Kerja Perangkat Daerah (SKPD) Kecamatan Guguk Panjang Tahun 2016-2021 adalah sebagai berikut :

1. Undang-undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
2. Undang-Undang 23 tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah;
3. Permendagri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Perencanaan Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
4. Peraturan Daerah Kota Bukittinggi Nomor 12 Tahun 2017 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Nomor 4 Tahun 2016 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Tahun 2016-2021;

## **1.3 Maksud dan Tujuan.**

### **a. Maksud**

Perubahan Rencana Strategis (Renstra) Kecamatan Guguk Panjang Tahun 2016-2021 disusun guna memberikan arah penyelenggaraan pemerintahan, pelaksanaan pembangunan, dan pemberdayaan masyarakat dalam bentuk kebijakan, program dan kegiatan dengan kerangka pendanaan yang bersifat indikatif selama 5 (lima) tahun ke depan.

## **b. Tujuan**

Tujuan penyusunan Perubahan Renstra Kecamatan Guguk Panjang adalah :

1. Sebagai input dalam rangka perbaikan tugas dan peningkatan pembangunan dimasa akan datang.
2. Memberikan kondisi penciptaan yang terintegrasi, sinkron dan bersinergi antar pelaksanaan kegiatan pembangunan di Perangkat Daerah.
3. Acuan perencanaan yang memuat Visi, Misi, Tujuan, Strategi, Kebijakan maupun program dan kegiatan sesuai dengan tugas pokok dan fungsi Kecamatan serta sebagai tolok ukur dalam evaluasi kinerja Perangkat Daerah
4. Sebagai pedoman dalam pembuatan Rencana Kerja Perangkat

## **1.4 Sistematika Penulisan.**

Adapun sistematika penulisan Renstra SKPD Kecamatan Guguk Panjang 2016-2021 adalah sebagai berikut :

### **BAB I            PENDAHULUAN**

Mengemukakan secara ringkas latar belakang penyusunan renstra, landasan hukum, maksud dan tujuan, serta sistematika penulisan.

### **BAB II           GAMBARAN PELAYANAN KECAMATAN GUGUK PANJANG KOTA BUKITTINGGI**

Memuat informasi tentang tugas, fungsi, dan struktur organisasi Kecamatan Guguk Panjang Kota Bukittinggi, mengulas secara ringkas sumber daya yang dimiliki, dan kinerja pelayanan Kecamatan Guguk Panjang Kota Bukittinggi.

### **BAB III          PERMASALAHAN DAN ISU-ISU STRATEGIS KECAMATAN GUGUK PANJANG KOTA BUKITTINGGI**

Mengidentifikasi permasalahan – permasalahan berdasarkan tugas dan fungsi pelayanan Kecamatan Guguk Panjang Kota Bukittinggi, menelaah visi, misi dan program kepala daerah dan wakil kepala daerah permasalahan yang mempengaruhi Pelayanan Kecamatan Guguk Panjang berdasarkan tugas pokok

dan fungsi, Telaahan Visi, Misi, dan Program Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah Terpilih, terpilih, telaahan Renstra K/L dan Renstra Provinsi/Kota, serta telaahan Rencana Tata Ruang Wilayah dan Kajian Lingkungan Hidup Strategis.

**BAB IV TUJUAN DAN SASARAN**

Mengemukakan tujuan dan sasaran jangka menengah Kecamatan Guguk Panjang Kota Bukittinggi visi, misi Kecamatan Guguk Panjang Kota Bukittinggi, tujuan, sasaran jangka menengah.

**BAB V STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN**

Mengemukakan rumusan pernyataan strategi dan arah kebijakan dalam lima tahun mendatang.

**BAB VI RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN SERTA PENDANAAN**

Berisi uraian tentang rencana program dan kegiatan, indikator kinerja, kelompok sasaran dan pendanaan indikatif yang akan dilaksanakan dalam kurun waktu 2016-2021.

**BAB VII KINERJA PENYELENGGARAAN BIDANG URUSAN**

Menguraikan tentang indikator kinerja Kecamatan Guguk Panjang yang secara langsung menunjukkan kinerja yang akan dicapai dalam lima tahun mendatang sebagai komitmen untuk mendukung pencapaian tujuan dan sasaran RPJMD Kota Bukittinggi

**BAB VIII PENUTUP**

Memaparkan rangkuman kaidah pelaksanaan Renstra tahun 2016-2021 agar Renstra dipedomani pada saat penyusunan Renja dan sebagai dasar evaluasi kinerja Kecamatan Guguk Panjang Kota Bukittinggi.

## **BAB II**

### **GAMBARAN PELAYANAN KECAMATAN GUGUK PANJANG**

#### **2.1 Tugas, Fungsi dan Struktur Organisasi Kecamatan Guguk Panjang.**

Berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 Tentang Kecamatan, maka Tugas Pokok Fungsi Camat adalah sebagai berikut yaitu :

1. Menyelenggarakan tugas umum pemerintahan yang meliputi:
  - a. menyelenggarakan Urusan Pemerintahan umum;
  - b. mengoordinasikan kegiatan pemberdayaan masyarakat;
  - c. mengoordinasikan upaya penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum;
  - d. mengoordinasikan penerapan dan penegakan Perda dan Peraturan Bupati/Wali kota;
  - e. mengoordinasikan pemeliharaan prasarana dan sarana pelayanan umum;
  - f. mengoordinasikan penyelenggaraan kegiatan pemerintahan yang dilakukan oleh Perangkat Daerah di tingkat kecamatan;
  - g. membina dan mengawasi penyelenggaraan kegiatan desa atau sebutan lain dan/atau kelurahan;
  - h. melaksanakan Urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan kabupaten/kota yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja Pemerintahan Daerah kabupaten/kota yang ada di kecamatan; dan
  - i. melaksanakan tugas lain yang diperintahkan oleh peraturan perundang-undangan.
2. Melaksanakan kewenangan pemerintahan yang dilimpahkan oleh bupati/walikota untuk menangani sebagian urusan otonomi daerah, yang meliputi aspek:
  - a. perizinan;
  - b. rekomendasi;
  - c. koordinasi;
  - d. pembinaan;
  - e. pengawasan;
  - f. fasilitasi;

- g. penetapan;
- h. penyelenggaraan; dan
- i. kewenangan lain yang dilimpahkan.

Peraturan Pemerintah Nomor 18 tahun 2016 tentang perangkat daerah tersebut diatas di jabarkan lagi oleh Peraturan Daerah Kota Bukittinggi nomor 9 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan susunan Perangkat daerah yang di jabarkan lagi oleh Peraturan walikota Bukittinggi nomor 65 tahun 2016 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Kecamatan . Didalam Peraturan Walikota Bukittinggi tersebut Susunan organisasi kecamatan terdiri atas :

- 1. camat;
- 2. sekretariat, terdiri atas
  - a. sub bagian umum dan kepegawaian;
  - b. sub bagian perencanaan dan keuangan ;
- 3. seksi pemerintahan dan hubungan masyarakat;
- 4. seksi ketentraman dan ketertiban umum;
- 5. seksi pemberdayaan masyarakat dan ekonomi;
- 6. seksi keagamaan dan sosial budaya;
- 7. seksi pelayanan;
- 8. kelurahan; dan
- 9. kelompok jabatan fungsional.

Tugas dan Fungsi Camat adalah sebagai berikut :

- a. menyelenggarakan urusan pemerintahan umum;
- b. mengoordinasikan kegiatan pemberdayaan masyarakat;
- c. mengoordinasikan upaya penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum;
- d. mengoordinasikan penerapan dan penegakan perda dan peraturan wali kota;
- e. mengoordinasikan pemeliharaan prasarana dan sarana pelayanan umum;
- f. mengoordinasikan penyelenggaraan kegiatan pemerintahan yang dilakukan oleh perangkat daerah di tingkat kecamatan;
- g. membina dan mengawasi penyelenggaraan kegiatan kelurahan;
- h. melaksanakan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan kota

yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja pemerintahan daerah kota yang ada di kecamatan; dan

- i. melaksanakan tugas lain yang diperintahkan oleh peraturan perundang-undangan.

Sekretariat mempunyai tugas melaksanakan koordinasi dan pelayanan administrasi kepada satuan organisasi perangkat daerah serta di lingkup Kecamatan yang meliputi urusan umum dan kepegawaian, urusan keuangan serta urusan perencanaan dan program, pelayanan proses kepegawaian, evaluasi pengendalian program dan pelaporan. Sekretariat menyelenggarakan fungsi :

- a. penyusunan program kerja sub bagian sesuai dengan program kerja sekretariat;
- b. pengumpulan, pengolahan data dan informasi, menginventarisasi permasalahan-permasalahan serta melaksanakan pemecahan permasalahan yang berkaitan dengan tugas-tugas urusan umum;
- c. perencanaan, pelaksanaan, pengendalian, evaluasi dan pelaporan kegiatan sub bagian;
- d. pelaksanaan administrasi kepegawaian;
- e. pelaksanaan pemberian pelayanan naskah dinas, kearsipan, perpustakaan, komunikasi, pengetikan/penggandaan/ pendistribusian serta penerimaan tamu, kehumasan dan protokoler;
- f. pelaksanaan kebutuhan dan perawatan sarana/prasarana serta kebersihan kantor dan lingkungan;
- g. pelaksanaan pemberian informasi dan komunikasi;
- h. pelaksanaan pengurusan perjalanan dinas, kendaraan dinas, keamanan kantor serta pelayanan kerumahtanggaan yang lainnya;
- i. penyiapan bahan koordinasi dan petunjuk teknis kebutuhan, pengadaan, inventarisasi, pendistribusian, penyimpanan, perawatan dan penghapusan perlengkapan/sarana kerja;
- j. penyelenggaraan analisis dan pengembangan kinerja sub bagian dan pengkoordinasian analisis dan pengembangan kinerja kecamatan; dan
- k. pelaksanaan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh pimpinan.

Sub Bagian Umum dan Kepegawaian mempunyai tugas melaksanakan pengelolaan administrasi umum dan kepegawaian Kecamatan dan menyelenggarakan fungsi :

- a. penyusunan program kerja sub bagian sesuai dengan rencana kerja sekretariat;
- b. pengumpulan pengolahan data dan informasi, menginventarisasi permasalahan-permasalahan serta melaksanakan pemecahan permasalahan yang berkaitan dengan tugas-tugas urusan umum dan kepegawaian;
- c. perencanaan, pelaksanaan, pengendalian, evaluasi dan pelaporan kegiatan sub bagian;
- d. pelaksanaan administrasi kepegawaian;
- e. pelaksanaan pemberian pelayanan persuratan, naskah dinas, kearsipan, perpustakaan, komunikasi, pengetikan/ penggandaan/pendistribusian serta penerimaan tamu, kehumasan dan protokoler;
- f. pelaksanaan kebutuhan dan perawatan sarana/prasarana serta kebersihan kantor dan lingkungan;
- g. pengelolaan asset di lingkungan Kecamatan;
- h. penyiapan bahan koordinasi dan petunjuk teknis kebutuhan, pengadaan, inventarisasi, pendistribusian, penyimpanan, perawatan dan penghapusan perlengkapan/sarana kerja; dan
- i. pelaksanaan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh pimpinan.

Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan mempunyai tugas melaksanakan pengelolaan perencanaan, evaluasi dan keuangan Kecamatan serta menyelenggarakan fungsi :

- a. penyusunan program kerja sub bagian sesuai dengan program kerja Kecamatan;
- b. pengumpulan, pengolahan data dan informasi, menginventarisasi permasalahan-permasalahan serta melaksanakan pemecahan permasalahan yang berkaitan dengan tugas-tugas urusan perencanaan dan keuangan Kecamatan;
- c. perencanaan, pelaksanaan, pengendalian, evaluasi dan pelaporan



kegiatan kecamatan;

- d. penyiapan bahan kebijakan dan petunjuk teknis yang berkaitan dengan urusan keuangan, penatausahaan, administrasi keuangan yang meliputi evaluasi, semester, verifikasi dan pertanggungjawaban;
- e. penyimpanan berkas-berkas perencanaan dan keuangan serta pengadministrasian dokumen dalam rangka pelayanan administrasi perencanaan dan keuangan di lingkungan kecamatan;
- f. penyusunan rencana strategis, renja, rencana kegiatan dan anggaran dan laporan kinerja kecamatan; dan
- g. pelaksanaan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh pimpinan.

Seksi Pemerintahan dan Hubungan Masyarakat mempunyai tugas melaksanakan urusan pemerintahan, administrasi kependudukan, keagrariaan dan pembinaan pemerintahan kelurahan dan kehumasan, dan mempunyai fungsi :

- a. pelaksanaan evaluasi penyelenggaraan kegiatan pemerintahan di tingkat Kecamatan;
- b. pelaksanaan koordinasi dan sinkronisasi perencanaan dengan satuan kerja perangkat daerah dan instansi vertikal di bidang penyelenggaraan kegiatan pemerintahan;
- c. pelaksanaan fasilitasi pelaksanaan pemilihan umum;
- d. pelaporan penyelenggaraan kegiatan pemerintahan di tingkat Kecamatan kepada Walikota;
- e. pelaksanaan pengumpulan, pengolahan data dan informasi, penginventarisasian permasalahan serta pelaksanaan pemecahan permasalahan yang berkaitan dengan pelaksanaan urusan pemerintahan;
- f. perencanaan, pelaksanaan, pengendalian, evaluasi dan laporkan kegiatan seksi;
- g. penyiapan bahan kebijakan, bimbingan dan pembinaan serta petunjuk teknis yang berkaitan dengan urusan pemerintahan;
- h. pelaksanaan hubungan kerja dan koordinasi dengan instansi terkait dalam rangka kelancaran pelaksanaan tugas;
- i. penyiapan bahan dan petunjuk teknis pembinaan terhadap pemerintah Kelurahan, meliputi :
  - 1. penyiapan bahan dalam rangka pembinaan Perangkat Kelurahan;

2. penyiapan bahan dalam rangka penyelesaian perselisihan Kelurahan dalam satu wilayah Kecamatan;
  3. penyiapan bahan dalam rangka musyawarah Kelurahan;
  4. penyiapan bahan dalam rangka pengusulan, pemekaran, peningkatan, penyatuan dan atau penghapusan Kelurahan;
  5. penyiapan bahan dalam rangka pembinaan lembaga kemasyarakatan;
  6. penyiapan bahan dalam rangka kerjasama antar Kelurahan; dan
  7. penyiapan bahan dalam rangka pembinaan batas-batas wilayah;
- j. pengusulan, penyiapan bahan dan petunjuk teknis pembinaan dalam rangka peningkatan pendapatan asli daerah dari pajak bumi dan bangunan;
  - k. pelaksanaan fasilitasi administrasi kependudukan dan fasilitasi instansi terkait pelaksanaan ketenagakerjaan dan transmigrasi, sosial, urbanisasi, emigrasi/imigrasi;
  - l. pengkoordinasian pemeliharaan prasarana dan fasilitas 7 pelayanan umum sesuai dengan kewenangannya;
  - m. pelaksanaan tugas bidang keagrariaan di Kecamatan, meliputi :
    1. pembantuan pendataan tanah;
    2. pemeliharaan data pertanahan; dan
    3. pengelolaan bahan dalam rangka pembuatan akte tanah dan surat-surat mengenai : peralihan hak atas tanah, keterangan status dan bukti kepemilikan tanah, keterangan penggadaian tanah, keterangan kewarisan, keterangan peminjaman dimana tanah sebagai jaminan.
  - n. pelaksanaan legalisasi administrasi pertanahan meliputi :
    1. surat keterangan waris;
    2. surat kuasa waris;
    3. permohonan ukur tanah;
    4. surat pelepasan hak atas tanah; dan
    5. surat persetujuan pembagian hak bersama.
  - o. pelaksanaan analisis dan pengembangan kinerja seksi; dan
  - p. pelaksanaan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh pimpinan.

Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum mempunyai tugas membantu camat dalam penyelenggaraan urusan ketentraman dan ketertiban serta mempunyai fungsi :

- a. Pengkoordinasian dengan satuan polisi pamong praja, kepolisian negara Republik Indonesia dan/atau tentara nasional Indonesia mengenai program dan kegiatan penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum di wilayah Kecamatan;
- b. Pengkoordinasian dengan pemuka agama dan tokoh masyarakat yang berada di wilayah kerja Kecamatan untuk mewujudkan ketenteraman dan ketertiban umum masyarakat di wilayah Kecamatan;
- c. Pelaksanaan ketenteraman dan ketertiban di wilayah Kecamatan;
- d. Pengkoordinasian satuan kerja perangkat daerah yang tugas dan fungsinya di bidang penegakan peraturan perundang-undangan dan/atau kepolisian negara Republik Indonesia;
- e. Pelaporan penerapan dan penegakan peraturan perundangundangan di wilayah Kecamatan;
- f. Pengumpulan, pengolahan data dan informasi, inventarisasi permasalahan serta pelaksanaan pemecahan permasalahan yang berkaitan dengan ketentraman dan ketertiban umum;
- g. Perencanaan, pelaksanaan, pengendalian, evaluasi dan 8 pelaporan kegiatan seksi;
- h. Penyiapan bahan kebijakan, bimbingan dan pembinaan serta petunjuk teknis yang berkaitan dengan ketentraman dan ketertiban umum;
- i. Pelaksanaan hubungan kerja dan koordinasi dengan unit terkait dalam rangka kelancaran pelaksanaan tugas;
- j. Pelaksanaan pengawasan perizinan yang menjadi kewenangan Kecamatan;
- k. Pelaksanaan pengurusan surat keterangan catatan kepolisian (SKCK), surat jalan dan surat keterangan lainnya yang berkaitan dengan ketentraman dan ketertiban umum;
- l. Pelaksanaan pengamanan kantor dan barang inventaris kantor;
- m. Mempersiapkan dan menyusun potensi pertahanan sipil/perlindungan masyarakat/ satuan pelaksana kebakaran dalam rangka menghadapi

kemungkinan bencana;

- n. Pelaksanaan tugas pembantuan operasional yang berkaitan dengan :
  - 1. Penanggulangan bencana baik yang disebabkan oleh faktor alam maupun faktor manusia;
  - 2. Penertiban terhadap gelandangan, pengemis dan penyandang masalah sosial lainnya;
  - 3. Penertiban dan pencegahan terhadap pelanggaran asusila; dan
  - 4. Pemantauan dan membina pelaksanaan peraturan daerah, peraturan walikota dan peraturan perundangundangan lainnya;
- o. Pelaksanaan pengawasan dan pembinaan (non yustisia) terhadap ketaatan masyarakat untuk mematuhi Peraturan Daerah, Keputusan Walikota dan peraturan perundangundangan lainnya;
- p. Pelaksanaan pembinaan dan pengawasan keamanan swakarsa;
- q. Pelaksanaan pengawasan dan pemantauan penyelenggaraan pertunjukan dan keramaian di wilayah kecamatan bekerjasama dengan seksi ketentraman dan ketertiban kelurahan setempat;
- r. Pelaksanaan upaya pengamanan wilayah;
- s. Pendayagunaan satuan-satuan pertahanan sipil/perlindungan masyarakat/satuan pelaksana kebakaran di wilayah Kecamatan dalam rangka upaya perlindungan masyarakat dari berbagai bentuk ancaman dan bahaya;
- t. Pelaksanaan koordinasi dan kerjasama dengan instansi pemerintah dan instansi lainnya yang berkaitan dengan keamanan, ketentraman dan ketertiban umum di wilayah Kecamatan;
- u. Pelaksanaan analisis dan pengembangan kinerja seksi; dan
- v. Pelaksanaan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh pimpinan.

Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Ekonomimempunyai tugas melaksanakan urusan pemberdayaan masyarakat dan ekonomis serta menyelenggarakan fungsi :

- a. Penghimpunan peraturan-peraturan, pedoman dan petunjuk teknis serta bahan kerja yang berhubungan dengan pelaksanaan urusan administrasi pemberdayaan masyarakat dan ekonomi sebagai pedoman dan landasan kerja;

- b. Pelaksanaan penyelenggaraan dan koordinasi pelayanan bersifat pemberdayaan masyarakat dan ekonomi;
- c. Pelaksanaan penghimpunan dan pengolahan data serta informasi yang berhubungan dengan bidang penyelenggaraan pemberdayaan masyarakat dan ekonomi;
- d. Pelaksanaan inventarisir dan pemecahan permasalahan yang berhubungan dengan pemberdayaan masyarakat dan ekonomi;
- e. Pelaksanaan rencana kegiatan tahunan seksi pemberdayaan masyarakat dan ekonomi sesuai program dan urusan dengan mempedomani rencana strategis pada Kecamatan;
- f. Penyusunan rencana dan program kerja dengan anggaran berbasis kinerja berdasarkan tugas pokok dan fungsi seksi pemberdayaan masyarakat dan ekonomi;
- g. Pelaksanaan fasilitasi dan koordinasi penyelenggaraan pembangunan pemerintah daerah maupun swadaya masyarakat;
- h. Pelaksanaan pembinaan dan pengembangan serta memantau kegiatan perindustrian, perdagangan, pertambangan, kepariwisataan, perkoperasian, usaha kecil menengah (UKM) dan golongan ekonomi lemah, peternakan, pertanian, perkebunan dan perikanan;
- i. Melakukan pengawasan, penyaluran, pengembalian kredit dalam rangka menunjang keberhasilan program produksi industri rakyat;
- j. Pelaksanaan dan pengoordinasian kegiatan dengan unit terkait;
- k. Pelaksanaan pengoordinasian kegiatan pemberdayaan masyarakat di bidang pendidikan, kebudayaan, pembinaan generasi muda dan olahraga;
- l. Pelaksanaan program usaha ekonomi produktif generasi muda;
- m. Pelaksanaan pengoordinasian penilaian kelurahan berprestasi;
- n. Pelaksanaan rapat koordinasi pembangunan Kecamatan;
- o. Pemantauan, pengawasan dan pengoordinasian dana 10 bergulir yang dialokasikan pada masyarakat di kelurahan;
- p. Pengoordinasian kegiatan ekonomi dan pembangunan di kecamatan dengan unit kerja atau instansi terkait;
- q. Pengoordinasian tumbuh kembangnya lembaga pemberdayaan masyarakat (LPM);

- r. Pelaksanaan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh pimpinan.

Seksi Keagamaan dan Sosial Budaya mempunyai tugas melaksanakan urusan keagamaan dan sosial budaya serta menyelenggarakan fungsi :

- a. Penghimpunan peraturan-peraturan, pedoman dan petunjuk teknis serta bahan kerja yang berhubungan dengan pelaksanaan urusan keagamaan dan sosial budaya;
- b. Pelaksanaan penyelenggaraan dan koordinasi pelayanan di bidang keagamaan dan sosial budaya;
- c. Pelaksanaan penghimpunan dan pengolahan data serta informasi yang berhubungan dengan bidang penyelenggaraan keagamaan dan sosial budaya;
- d. Pelaksanaan inventarisir dan pemecahan permasalahan yang berhubungan dengan keagamaan dan sosial budaya;
- e. Pelaksanaan rencana kegiatan tahunan seksi keagamaan dan sosial budaya sesuai program dan urusan dengan mempedomani rencana strategis pada Kecamatan;
- f. Penyusunan rencana dan program kerja dengan anggaran berbasis kinerja berdasarkan tugas pokok dan fungsi seksi keagamaan dan sosial budaya;
- g. Pelaksanaan fasilitasi dan koordinasi penyelenggaraan pembangunan pemerintah daerah di bidang keagamaan dan sosial budaya;
- h. Pelaksanaan kerjasama dengan masyarakat dalam penyelenggaraan urusan keagamaan dan sosial budaya; dan i. pelaksanaan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh pimpinan.

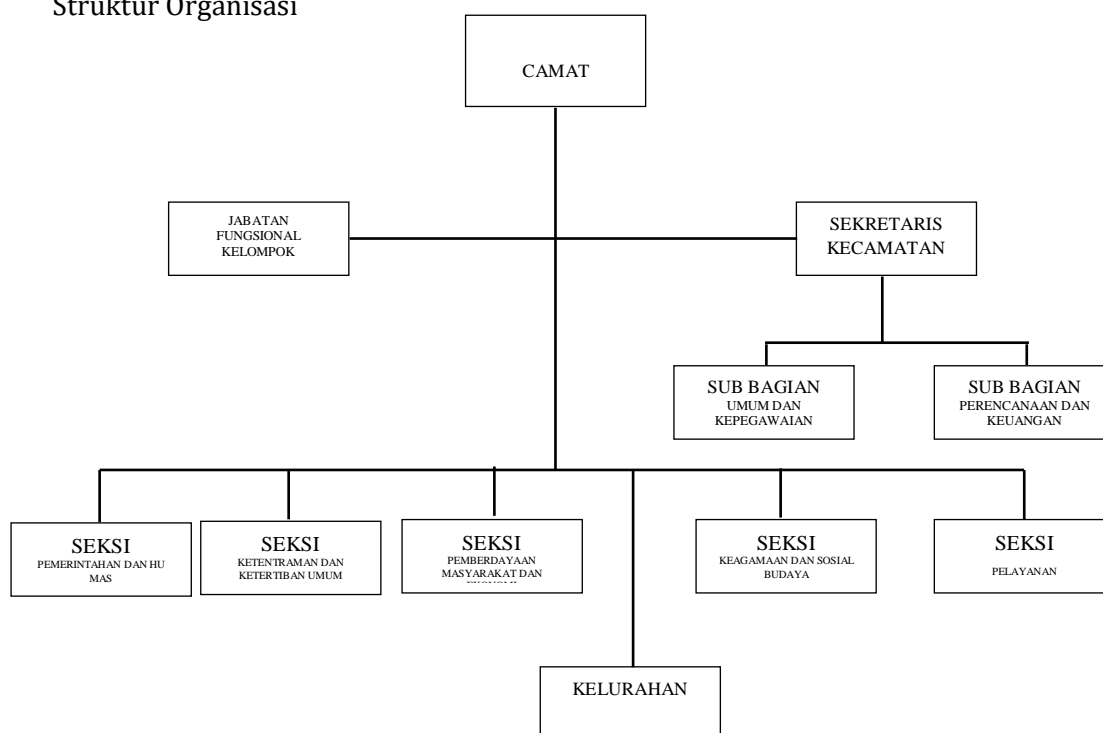
Seksi Pelayanan mempunyai tugas penyelenggaraan urusan pelayanan. Dan menyelenggarakan fungsi :

- a. Penghimpunan peraturan-peraturan, pedoman dan petunjuk teknis serta bahan kerja yang berhubungan dengan pelaksanaan urusan pelayanan;
- b. Penyelenggaraan pengoordinasian dan melakukan pelayanan masyarakat di Kecamatan;
- c. Pelaksanaan penghimpunan dan pengolahan data serta informasi yang berhubungan dengan bidang penyelenggaraan pelayanan dengan pemerintahan Kecamatan;

- d. pelaksanaan inventarisasi permasalahan yang berhubungan dengan kegiatan pelayanan masyarakat serta menyiapkan bahan petunjuk pemecahan masalah;
- e. penyusunan rencana kerja dan kegiatan tahunan seksi pelayanan sesuai program dan urusan dengan mempedomani rencana strategis pada Kecamatan;
- f. pelaksanaan penyusunan rencana dan program kerja dengan anggaran berbasis kinerja tugas dan fungsi seksi pelayanan;
- g. Pelaksanaan pembinaan tata cara pelayanan di kelurahan;
- h. Pelaksanaan pengoordinasian kegiatan dengan perangkat daerah dan unit kerja terkait;
- i. Pelaksanaan pengumpulan data dan bahan penyusunan program kerja kegiatan seksi pelayanan;
- j. Penyusunan rencana kegiatan tahunan seksi pelayanan sesuai program dan urusan dengan mempedomani rencana strategis pada Kecamatan; dan
- k. Pelaksanaan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh pimpinan.

Selain uraian diatas dalam melaksanakan tugasnya camat juga dibantu oleh kelurahan sebagai perangkat kecamatan.

#### Struktur Organisasi



## 2.2 Sumber Daya Kecamatan Guguk Panjang.

### 2.2.1 Sumber Daya Manusia

Untuk menunjang pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Kecamatan Guguk Panjang Kota Bukittinggi memiliki pegawai sebanyak 69 orang. Jumlah pegawai eselon III sebanyak 2 orang terdiri dari Camat dan Sekretaris Kecamatan. Eselon IV sebanyak 42 orang yaitu para kepala seksi kecamatan, kepala subbagian, lurah, sekretaris kelurahan dan kepala seksi kelurahan di lingkungan Kecamatan Guguk Panjang Kota Bukittinggi. Berdasarkan golongan struktur ASN pada Kecamatan Kota Bukittinggi seperti terlihat pada tabel dibawah ini :

Tabel 2.2.1  
PEGAWAI KECAMATAN GUGUK PANJANG  
BERDASARKAN GOLONGAN

NO.	GOLONGAN	JUMLAH	%
1.	Golongan IV	2	3
2.	Golongan III	52	76
3.	Golongan II	14	20
4.	Golongan I	-	0
5.	Kontrak	1	1
	Jumlah	69	100

Berdasarkan tabel diatas terlihat bahwa ASN Kecamatan Guguk Panjang cukup memiliki kompetensi yang ditentukan untuk suatu kecamatan.

Berdasarkan tingkat Pendidikan, komposisi ASN yang terdapat di Kecamatan Guguk Panjang Kota Bukittinggi terlihat dalam tabel dibawah ini:



Tabel 2.2.2  
PEGAWAI KECAMATAN GUGUK PANJANG  
BERDASARKAN TINGKAT PENDIDIKAN

NO.	GOLONGAN	JUMLAH	%
1.	SD	-	0
2.	SLTP	1	1.5
3.	SLTA	24	35
4.	Diploma III	11	16
5.	Diploma IV	-	0
6.	S1	32	46
6.	S2	1	1.5
7.	S3	0	0
	Jumlah	69	100

Berdasarkan data tersebut diatas terlihat bahwa kualifikasi pendidikan ASN di Kecamatan Guguk Panjang yang terbesar adalah berkualifikasi S1, yaitu sebanyak 32 orang (46%) dan masih terdapat ASN yang belum berkualifikasi sarjana dengan jumlah yang cukup besar yaitu 37 orang.

#### 2.2.2 Sumber Daya Masyarakat

Kecamatan Guguk Panjang adalah salah satu diantara tiga kecamatan yang ada di Kota Bukittinggi yang memiliki luas wilayah 6.831 km<sup>2</sup> atau sekitar 27% dari luas Kota Bukittinggi dan juga merupakan Kecamatan dengan wilayah terluas kedua yang dibagi menjadi 7 Kelurahan, 33 RW dan 108 RT. Kelurahan-kelurahan tersebut adalah sebagai berikut :

1. Kelurahan Tarok Dipo
2. Kelurahan Bukit Apit Puhun
3. Kelurahan Bukit Cangang Kayu Ramang
4. Kelurahan Benteng Pasar Atas
5. Kelurahan Pakan Kurai

6. Kelurahan Kayu Kubu
7. Kelurahan Aur Tajungkang Tengah Sawah

Batasan administrasi Kecamatan Guguk Panjang sebagai berikut :

1. Sebelah Utara berbatas dengan Kecamatan Mandiangin Koto Salayan;
2. Sebelah Selatan berbatas dengan Kecamatan Aur Birugo Tigo Baleh;
3. Sebelah Barat berbatas dengan Kecamatan IV Koto Kab. Agam
4. Sebelah Timur berbatas dengan Kecamatan Aur Birugo Tigo Baleh dan Kecamatan Mandiangin Koto Salayan.

Kecamatan Guguk Panjang tahun 2015 berpenduduk 45.487 jiwa dengan 11.797 KK yang tersebar di 7 (tujuh) Kelurahan dengan kepadatan penduduk rata-rata sebesar 6.240 per km<sup>2</sup>. Perkembangan penduduk selama 4 tahun terakhir sebagai berikut :

<b>Kelurahan</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>
Benteng Pasar Atas	1.271	1.568	1.568	1.434
Bukik Cangang Kayu Ramang	2.407	2.397	2.338	2.688
Bukit Apit Puhun	4.874	5.629	5.625	5.311
Pakan Kurai	6.369	7.304	7.258	6.901
Kayu Kubu	3.606	4.276	4.295	4.029
Aur Tajungkang Tengah Sawah	7.480	7.376	7.373	8.313
Tarok Dipo	17.450	17.150	17.030	19.072
<b>JUMLAH</b>	<b>43.457</b>	<b>45.690</b>	<b>45.487</b>	<b>47.768</b>

(Sumber data : BPS, Kecamatan Dalam Angka 2017 dan Profil Kecamatan Guguk Panjang 2016)

Sebagian besar penduduk Kecamatan Guguk Panjang beragama Islam. Kondisi sosial masyarakat yang kuat beragama serta memiliki pola pikir yang kritis, merupakan potensi dalam pelaksanaan kegiatan pembangunan di berbagai bidang.

Jumlah RT dan RW pada masing-masing kelurahan :

Kelurahan	Jumlah RW				Jumlah RT			
	2013	2014	2015	2016	2013	2014	2015	2016
Benteng Pasar Atas	3	3	3	3	9	9	9	9
Bukik Cangang Kayu Ramang	5	5	5	5	10	10	10	10
Bukit Apit Puhun	5	5	5	5	15	15	15	15
Pakan Kurai	6	6	6	6	17	17	17	17
Kayu Kubu	3	3	3	3	13	13	13	13
Aur Tajungkang Tengah Sawah	5	5	5	5	19	19	19	19
Tarok Dipo	6	6	6	6	25	25	25	25
<b>JUMLAH</b>	<b>33</b>	<b>33</b>	<b>33</b>	<b>33</b>	<b>108</b>	<b>108</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

(Sumber data : BPS, Kecamatan Dalam Angka 2017 dan Profil Kecamatan Guguk Panjang 2016)

Jumlah Realisasi Penerimaan PBB selama 3 tahun terakhir terlihat sebagai berikut :

Kelurahan	2013		2014		2015		2016	
	Realisasi	%	Realisasi	%	Realisasi	%	Realisasi	%
BPA	372.450.048	77.72	271.133.462	106.7	272.276.849	94.20	284.273.874	110,2
BCKR	227.579.132	66.82	232.624.486	117.4	215.877.199	93.77	229.689.430	114,4
BAP	46.690.562	45.24	62.181.812	104.0	59.329.751	86.89	55.416.804	89,3
Pakan Kurai	79.491.542	42.39	98.868.743	91.1	78.624.969	64.38	103.778.056	97,4
Kayu Kubu	158.743.074	60.17	168.873.166	111.6	161.512.880	91.68	170.346.004	110,9
ATTS	155.565.874	35.40	194.448.625	82.4	170.618.512	63.34	147.264.160	64,3
Tarok Dipo	324.572.355	41.74	361.622.531	80.0	330.640.867	63.14	383.905.625	89,2
<b>JUMLAH</b>	<b>1.365.092.586</b>	<b>52.68</b>	<b>1.389.752.825</b>	<b>95.2</b>	<b>1.288.881.027</b>	<b>76.77</b>	<b>1.372.671.953</b>	<b>94,4</b>

(Sumber data : BPS, Kecamatan Dalam Angka 2017 dan Profil Kecamatan Guguk Panjang 2016)

Dilihat dari partisipasi masyarakat dalam mendukung kegiatan-kegiatan pembangunan baik itu dalam pelaksanaan Musrenbangmaupun Manunggal Sakato selama 4 (empat) tahun terakhir dapat dilihat pada tabel sebagai berikut :

Kelurahan	Jumlah Proyek Pokok				Jumlah Nilai Swadaya (Rp .000,-)			
	2013	2014	2015	2016	2013	2014	2015	2016
Benteng Pasar Atas	1	2	4	5	25.025	16.214	2.850	34.280
Bukik Cangang Kayu Ramang	2	4	1	3	24.763	30.037	20.845	39.420
Bukit Apit Puhun	1	1	4	1	6.366	26.670	4.502	54.590
Pakan Kurai	1	2	3	1	61.785	177.135	40.940	927.245
Kayu Kubu	2	3	1	1	21.706	35.395	2.318	36.345
Aur Tajungkang Tengah Sawah	1	2	2	1	38.265	108.450	20.250	56.982
Tarok Dipo	1	2	1	1	130.102	408.700	23.479	117.930
<b>JUMLAH</b>	9	16	16	13	308.012	802.661	115.184	1.100.528

Kelurahan	Jumlah Proyek Tambahan				Stimulan Pemko (Rp .000,-)			
	2013	2014	2015	2016	2013	2014	2015	2016
Benteng Pasar Atas	4	3	4	7	40.000	50.000	50.000	50.000
Bukik Cangang Kayu Ramang	2	4	-	2	40.000	50.000	50.000	50.000
Bukit Apit Puhun	2	1	3	2	40.000	50.000	50.000	50.000
Pakan Kurai	5	5	1	1	40.000	50.000	50.000	50.000
Kayu Kubu	9	3	2	6	40.000	50.000	50.000	50.000
Aur Tajungkang Tengah Sawah	1	-	-	5	40.000	50.000	50.000	50.000
Tarok Dipo	2	4	3	4	40.000	50.000	50.000	50.000
<b>JUMLAH</b>	25	20	13	27	280.000	350.000	350.000	350.000

(Sumber data : BPS, Kecamatan Dalam Angka 2017 dan Profil Kecamatan Guguk Panjang 2016)

Upaya kesehatan bersumber daya masyarakat dilaksanakan melalui program/ kegiatan posyandu dimana jumlah posyandu aktif per-Kelurahan dapat dilihat pada tabel sebagai berikut :

<b>Kelurahan</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>
Benteng Pasar Atas	2	2	2	2	2
Bukik Cangang Kayu Ramang	4	4	4	4	4
Bukit Apit Puhun	5	5	5	5	6
Pakan Kurai	8	8	8	8	8
Kayu Kubu	5	5	5	5	5
Aur Tajungkang Tengah Sawah	10	10	10	10	10
Tarok Dipo	21	21	21	21	21
<b>JUMLAH</b>	<b>55</b>	<b>55</b>	<b>55</b>	<b>55</b>	<b>56</b>

(Sumber data : BPS, Kecamatan Dalam Angka 2017 dan Profil Kecamatan Guguk Panjang 2016)

Jumlah Kelompok Majelis Taklim per Kelurahan :

<b>Kelurahan</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>
Benteng Pasar Atas	2	2	2	2	2
Bukik Cangang Kayu Ramang	2	2	2	2	2
Bukit Apit Puhun	5	5	5	5	5
Pakan Kurai	4	4	4	4	4
Kayu Kubu	1	1	1	1	1
Aur Tajungkang Tengah Sawah	4	4	4	4	4
Tarok Dipo	13	13	13	13	13
<b>JUMLAH</b>	<b>31</b>	<b>31</b>	<b>31</b>	<b>31</b>	<b>31</b>

(Sumber data : BPS, Kecamatan Dalam Angka 2017 dan Profil Kecamatan Guguk Panjang 2016)

Jumlah MDA dan TPA per Kelurahan :

Kelurahan	MDA				TPA			
	2013	2014	2015	2016	2013	2014	2015	2016
Benteng Pasar Atas	1	1	1	1	-	-	-	-
Bukik Cangang Kayu Ramang	2	2	2	2	1	1	1	1
Bukit Apit Puhun	3	3	3	3	3	3	3	3
Pakan Kurai	1	1	1	1	2	2	2	2
Kayu Kubu	3	3	3	3	-	-	-	-
Aur Tajungkang Tengah Sawah	4	4	4	4	1	1	1	1
Tarok Dipo	4	4	4	4	4	4	4	4
<b>JUMLAH</b>	18	18	18	18	11	11	11	11

(Sumber data : BPS, Kecamatan Dalam Angka 2015 dan Profil Kecamatan Guguk Panjang 2015)

Jumlah Masjid dan Mushalla per Kelurahan :

Kelurahan	Masjid				Mushalla			
	2013	2014	2015	2016	2013	2014	2015	2016
Benteng Pasar Atas	2	2	2	2	-	-	-	-
Bukik Cangang Kayu Ramang	2	2	2	2	1	1	1	1
Bukit Apit Puhun	3	3	3	3	2	2	2	2
Pakan Kurai	1	1	1	1	5	5	5	5
Kayu Kubu	2	2	2	2	1	1	1	1
Aur Tajungkang Tengah Sawah	2	2	2	2	5	5	5	5
Tarok Dipo	5	5	5	5	12	12	12	12
<b>JUMLAH</b>	17	17	17	17	26	26	26	26

(Sumber data : BPS, Kecamatan Dalam Angka 2017 dan Profil Kecamatan Guguk Panjang 2016)

### 2.3 Kinerja Pelayanan Kecamatan Guguk panjang.

Kecamatan Guguk Panjang belum mempunyai Standar Pelayanan Minimal ( SPM ) untuk pelaksanaan kegiatan-kegiatan pada Kecamatan Guguk Panjang maka untuk menganalisis kinerja hanya dapat dilihat dari adanya kepuasan masyarakat yang dilayani, meningkatnya peran serta masyarakat dalam pembangunan dengan meningkatnya pemahaman masyarakat terhadap nilai-nilai agama dan adat. Penilaian Kepuasan Masyarakat ini diukur melalui Survey Indeks Kepuasan Masyarakat yang dilaksanakan oleh Kecamatan Guguk Panjang tahun 2017 dimana terungkap bahwa tingkat kinerja unit pelayanan publik di Unit Kerja Kecamatan Guguk Panjang sudah masuk dalam kategori mutu pelayanan B atau BAIK.

Tabel 2.3.1.  
Pencapaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Guguk Panjang  
Kota Bukittinggi

NO	Indikator Kinerja sesuai Tugas dan Fungsi SKPD	Target SPM	Target IKK	Target Renstra SKPD Tahun 2016	Realisasi Capaian Tahun 2016	Rasio Capaian pada Tahun 2016
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1.	Tersedianya Sarana dan Prasarana	-	-	80	80	100%
2.	Pemahaman Aparatur Terhadap Tupoksi	-	-	80	80	100%
3.	Peningkatan Disiplin Aparatur	-	-	90	90	100%
4.	Tersedianya informasi/data yang lengkap tentang prosedur pembiayaan pelayanan masyarakat	-	-	60	60	100%
5.	Terdapatnya kepuasan masyarakat yang dilayani	-	-	50	50	100%
6.	Meningkatnya kewaspadaan masyarakat terhadap ketertiban umum	-	-	60	60	100%
7.	Meningkatnya kesejahteraan masyarakat dan menurunnya angka kemiskinan	-	-	50	50	100%
8.	Terdapatnya industri rumah tangga dan kerajinan rumah tangga	-	-	50	50	100%
9.	Meningkatnya peran serta masyarakat dalam pembangunan	-	-	50	50	100%

NO	Indikator Kinerja sesuai Tugas dan Fungsi SKPD	Target SPM	Target IKK	Target Renstra SKPD Tahun 2016	Realisasi Capaian Tahun 2016	Rasio Capaian pada Tahun 2016
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
10.	Meningkatnya kehadiran masyarakat dalam musrenbang	-	-	50	50	100%
11.	Meningkatnya realisasi penerimaan PBB	-	-	50	50	100%
12.	Meningkatnya kesehatan ibu dan anak	-	-	50	50	100%
13.	Timbulnya industry industry rumah tangga dan kerajinan rumah tangga	-	-	50	50	100%
14.	Meningkatnya pemahaman masyarakat terhadap nilai-nilai adat dan agama	-	-	50	50	100%
15.	Meningkatnya mutu akidah dan akhlak anak dan remaja	-	-	50	50	100%
16.	Meningkatnya baca tulis alquran bagi anak dan remaja	-	-	50	50	100%
17.	Terbinanya kelompok majelis taklim	-	-	50	50	100%

Pelaksanaan kegiatan-kegiatan Kecamatan Guguk Panjang didukung dengan pendanaan dari APBD, berikut alokasi anggaran dan realisasi sampai dengan 2014.

Tabel 2.3.2.  
Anggaran dan Realisasi Pendanaan Pelayanan Kecamatan Guguk Panjang  
Kota Bukittinggi

Uraian	Anggaran pada Tahun			Realisasi Anggaran pada tahun			Rasio antara Realisasi dan Anggaran Tahun			Rata-rata Pertumbuhan	
	2014	2015	2016	2014	2015	2016	2014	2015	2016	Anggaran	Realisasi
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
PENDA PATAN	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
BELANJA TIDAK LANGSUNG	5.574.911.488	5.984.811.946	5.984.811.946	5.424.110.246	5.911.537.328	5.911.537.328	97,2%	98,78%	98,78%	8,31%	11,30%
BELANJA LANGSUNG	2.259.376.500	3.224.890.500	3.224.890.500	2.137.971.387	2.936.705.789	2.936.705.789	94,6%	91,06%	91,06%	40,58%	36,98%
- BELANJA PEGAWAI	94.775.000	93.230.000	93.230.000	94.175.000	91.880.000	91.880.000	99,3%	98,5%	98,5%	(18,05)%	(12,56)%
- BELANJA	1.979.835.500	2.636.560.500	2.636.560.500	1.864.249.987	2.371.623.989	2.371.623.989	94,1%	89,9%	89,9%	40,43%	36,63%



Uraian	Anggaran pada Tahun			Realisasi Anggaran pada tahun			Rasio antara Realisasi dan Anggaran Tahun			Rata-rata Pertumbuhan	
	2014	2015	2016	2014	2015	2016	2014	2015	2016	Anggaran	Realisasi
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
BARANG PAKAI HABIS											
- BELANJA MODAL	184.766.000	495.100.000	495.100.000	179.546.400	473.201.800	473.201.800	97,1 %	95,0%	95,0%	136,77 %	132,77%
BELANJA DAERAH	7.834.287.988	9.209.702.446	9.209.702.446	7.562.081.633	8.848.243.117	8.848.243.117	96,5 %	96,08 %	96,08 %	17,56 %	18,53%

(Sumber data : LKPJ Kecamatan Guguk Panjang 2014, 2015, 2016)

## 2.4 Tantangan dan Peluang Pengembangan Pelayanan Kecamatan Guguk Panjang.

Analisis terhadap lingkungan internal dan eksternal organisasi merupakan hal yang teramat penting, dalam rangka menentukan faktor-faktor kunci sebagai penentu keberhasilan.

Lingkungan internal organisasi merupakan faktor lingkungan yang berpengaruh terhadap kinerja organisasi yang pada umumnya dapat dikendalikan secara langsung, sedangkan lingkungan eksternal merupakan faktor lingkungan yang berpengaruh terhadap kinerja organisasi dan cenderung di luar kendali.

### I. Analisis Lingkungan Internal

Lingkungan Internal mencakup struktur organisasi, komunikasi antar bagian dalam organisasi dan sumber daya yang semuanya akan mendukung kelangsungan hidup organisasi. Dengan melakukan analisa lingkungan internal melalui penerapan metoda analisis SWOT (*Strenghts, Weakness, Opportunities dan Threats*), akan membantu organisasi untuk mengoptimalkan kekuatan dan meminimalkan kelemahan secara internal, kekuatan dan kelemahan tersebut akan dijadikan alat untuk meraih peluang serta menghindari ancaman.

**a. Analisis Kekuatan (*Strength*)**

Kekuatan adalah situasi dan kemampuan yang bersifat positif yang memungkinkan organisasi memenuhi keuntungan strategik dalam mencapai tujuan dan sasaran dari Kecamatan Guguk Panjang. Kekuatan dari Kecamatan Guguk Panjang adalah :

- 1) Dukungan regulasi dalam menjalankan fungsi kecamatan.
- 2) Sarana dan Prasarana relatif tersedia untuk pelaksanaan tugas.

**b. Analisis Kelemahan (*Weakness*)**

Kelemahan adalah situasi dan faktor-faktor luar organisasi yang bersifat negatif, yang menghambat organisasi mencapai atau mampu melampaui pencapaian visi dan misi. Kelemahan yang ada mempengaruhi Kecamatan Guguk Panjang antara lain :

- 1) Struktur Organisasi Kecamatan diisi oleh pejabat dengan tingkat pendidikan yang cukup memadai dan rata-rata hampir memasuki usia pensiun.
- 2) Jumlah staf secara kuantitas cukup memadai namun secara kualitas masih terbatas..
- 3) Masih lemahnya pemahaman tupoksi para aparat pemerintah mengakibatkan tidak maksimalnya hasil koordinasi.

**4.2.2 Analisis Lingkungan Eksternal**

Analisis lingkungan eksternal organisasi merupakan hal yang sangat penting dalam menentukan faktor-faktor penentu keberhasilan (*Critical Success Factors*) bagi suatu organisasi dengan mengetahui kondisi eksternal organisasi akan dapat diketahui peluang dan ancaman yang mempengaruhi organisasi.

a. Analisis Peluang (*Opportunities*)

Peluang adalah situasi dan faktor-faktor luar organisasi yang bersifat positif, yang membantu organisasi mencapai atau mampu melampaui pencapaian visi dan misi. Berdasarkan analisa eksternal yang dilakukan, maka peluang-peluang yang dapat dimanfaatkan adalah sebagai berikut :

- 1) Tingkat partisipasi masyarakat yang cukup tinggi dalam proses perencanaan pembangunan.
- 2) Adanya regulasi tentang Lembaga Kemasyarakatan di Kelurahan.
- 3) Berkembangnya teknologi informasi mempermudah dalam melakukan pekerjaan sehari-hari.

b. Analisis Ancaman (*Threat*)

Ancaman adalah faktor-faktor luar organisasi yang bersifat negatif, yang dapat mengakibatkan organisasi gagal dalam mencapai visi dan misi. Ancaman yang harus dijawab adalah sebagai berikut :

- 1) Tuntutan masyarakat terhadap peningkatan pelayanan publik.
- 2) Beragamnya tuntutan dan aspirasi masyarakat dengan berbagai kepentingan kadang-kadang menimbulkan pertentangan. Untuk itu segala aspirasi tersebut ditampung dan diperhatikan.

Tabel 2.3.3.  
ANALISIS SWOT

*STRENGHT – WEAKNES*

NO	KEKUATAN ( <i>STRENGHT</i> )	NO	KELEMAHAN ( <i>WEAKNESS</i> )
1	Dukungan regulasi dalam menjalankan fungsi kecamatan	1	Struktur Organisasi Kecamatan diisi oleh pejabat dengan tingkat pendidikan yang cukup memadai dan rata-rata hampir memasuki usia pensiun
2	Sarana dan Prasarana relatif tersedia untuk pelaksanaan tugas	2	Jumlah staf secara kuantitas cukup memadai namun secara kualitas masih terbatas

*OPPURTUNITIES – THREAT*

NO	PELUANG ( <i>OPPURTUNITIES</i> )	NO	TANTANGAN ( <i>THREAT</i> )
1	Tingkat partisipasi masyarakat yang cukup tinggi dalam proses perencanaan pembangunan	1	Tuntutan masyarakat terhadap peningkatan pelayanan publik
2	Adanya regulasi tentang Lembaga Kemasyarakatan di Kelurahan	2	Beragamnya tuntutan dan aspirasi masyarakat dengan berbagai kepentingan kadang-kadang menimbulkan pertentangan. Untuk itu segala aspirasi tersebut ditampung dan diperhatikan
3	Berkembangnya teknologi informasi mempermudah dalam melakukan pekerjaan sehari-hari	3	Masih minimnya motivasi masyarakat dalam pelaksanaan kegiatan keagamaan

Berdasarkan data dan informasi diatas di dapat kesimpulan sebagai berikut :

1. Strategi SW
  - a. Memaksimalkan SDM yang ada dalam penyelenggaraan pemerintahan umum.
2. Strategi OT
  - a. Meningkatkan peran serta Lembaga Kemasyarakatan dalam perencanaan pembangunan.
  - b. Meningkatkan partisipasi masyarakat dalam pelaksanaan kegiatan keagamaan.
3. Strategi ST
  - a. Mensinergikan sarana dan prasarana yang ada untuk meningkatkan kualitas pelayanan publik.
4. Strategi OW
  - a. Memanfaatkan kemajuan teknologi untuk menyikapi kekurangan jumlah aparatur.

### **BAB III**

#### **PERMASALAHAN DAN ISU-ISU STRATEGIS PERANGKAT DAERAH**

##### **3.1 Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas dan Fungsi Pelayanan Perangkat Daerah.**

Dalam pelaksanaan Tugas dan Fungsinya terdapat beberapa permasalahan yang perlu menjadi perhatian khusus dalam peningkatan fungsi pelayanan Kecamatan Guguk panjang antara lain:

1. Mobilitas penduduk/migrasi penduduk yang cepat dan tidak terantau dan dilaporkan dengan baik.
2. Sarana dan prasarana pelayanan belum optimal memenuhi kepuasan masyarakat.
3. Prosedure pelayanan yang belum terdokumentasi dengan baik
4. Kapasitas sumber daya aparatur yang belum optimal dan komitmen kerja aparatur yang perlu ditingkatkan.
5. Belum optimalnya penerapan good governance
6. Perilaku usaha sektor ekonomi informal yang belum terorganisir dengan baik
7. Pelanggaran peraturan daerah yang masih terjadi baik mengenai pembangunan, penggunaan fasilitas publik untuk berusaha dan lain sebagainya.
8. Keasadaran masyarakat dalam pemilahan sampah yang belum optimal serta perilaku pendatang/lewat wilayah kecamatan membuang sampah seenaknya.
9. Koordinasi antar instansi masih belum optimal.
10. Belum optimalnya pemberdayaan lembaga kemasyarakatan di tingkat kelurahan dan kecamatan
11. Swadaya masyarakat belum didorong secara optimal sehingga masih banyak pembenahan infrastruktur yang belum terbenahi dengan baik.

### 3.2 Telaahan Visi, Misi dan Program Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah Terpilih.

Dalam mendukung Visi dan Misi Kepala Daerah terpilih maka Kecamatan Guguk Panjang memantapkan fungsinya dalam penyelenggaraan pemerintahan kecamatan guna **“TERWUJUDNYA BUKITTINGI KOTA TUJUAN PARIWISATA, PENDIDIKAN, KESEHATAN, PERDAGANGAN DAN JASA, BERLANDASKAN NILAI AGAMA DAN BUDAYA”**

Adapun Misi Kepala Daerah yang di dukung oleh Kecamatan Guguk Panjang adalah :

Misi 1	:	Mengembangkan dan memberdayakan partisipasi berbagai potensi pemangku kepentingan (Pemerintah, Dunia usaha dan Masyarakat)
Tujuan 1	:	Meningkatkan partisipasi pemangku kepentingan dalam pembangunan

dan

Misi 2	:	Meningkatkan Kinerja Pemerintah Secara Profesional, Transparan, Akuntabel Dan Mempunyai Jiwa Kewirausahaan
Tujuan 1	:	Mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik

### **3.3 Telaahan RENSTRA K/L dan RENSTRA Provinsi.**

### **3.4 Analisis terhadap Pendelegasian Wewenang**

Sesuai dengan Peraturan Walikota nomor 61 tahun 2014 tentang Pendelegasian Wewenang Walikota kepada Camat untuk Melaksanakan Sebagian Urusan Otonomi Daerah maka Tugas dan Kewenangan Camat adalah :

1. Mengkoordinasikan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat
2. Mengkoordinasikan Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum
3. Mengkoordinasikan Penerapan dan Penegakan Peraturan Perundang-undangan
4. Mengkoordinasikan Pemeliharaan Prasarana dan Fasilitas Pelayanan Umum
5. Membina Penyelenggaraan Pemerintahan Kelurahan
6. Melaksanakan Pelayanan Masyarakat yang menjadi ruang lingkup tugasnya dan atau yang belum dapat dilaksanakan pemerintahan kelurahan.

### **3.5 Telaahan Rencana Tata Ruang Wilayah dan Kajian Lingkungan Hidup Strategis.**

Dengan keluarnya Peraturan Daerah Kota Bukittinggi nomor 11 tahun 2017 tentang perubahan atas Peraturan Daerah Kota Bukittinggi nomor 6 tahun 2011 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kota Bukittinggi tahun 2010 – 2030 Terjadi perubahan peruntukan lahan diwilayah kecamatan Guguk Panjang yaitu :

1. Kawasan Tambuo yang semula lahan pertanian dijadikan kawasan pengembangan perdagangan dan jasa.
2. Sempadan Ngarai dari 0 sampai dengan 50 meter menjadi kawasan lindung dan 51 sampai 100 meter menjadi kawasan budidaya.

### **3.6 Penentuan Isu-Isu Strategis.**

Dari gambaran pelayanan Guguk Panjang, telaahan Visi dan Misi Kota Bukittinggi 2016-2021 ditetapkanlah isu-isu strategis sebagai berikut :



1. Mobilitas penduduk/migrasi penduduk yang cepat dan tidak terpantau serta belum dilaporkan dengan baik.
2. Belum optimalnya partisipasi dan swadaya masyarakat dalam pembangunan, pemberdayaan, ketentraman umum dan lingkungan sosial;
3. Belum optimalnya Koordinasi dan kualitas pelayanan terhadap masyarakat.
4. Belum optimalnya pemberdayaan lembaga kemasyarakatan di tingkat kelurahan dan kecamatan

## **BAB IV**

### **TUJUAN DAN SASARAN**

#### **4.1 Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Perangkat Daerah.**

Sebelum kita menerangkan Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah kecamatan guguk panjang terlebih dahulu kami terangkan Visi dan Misi Kecamatan Guguk Panjang. Berdasarkan potensi kewilayahan, Tugas Pokok dan Fungsi Kecamatan serta mempedomani RPJMD Kota Bukittinggi Tahun 2016-2021, maka visi pembangunan Kecamatan Guguk panjang tahun 2016-2021 adalah :

**“Guguk Panjang yang Unggul dalam Pelayanan, Aktif dalam Pemberdayaan Masyarakat yang Beragama dan Berbudaya”**

Makna pokok yang terkandung dalam visi diatas adalah :

1. Guguk Panjang yang unggul dalam pelayanan.

Guguk panjang melaksanakan fungsi pelayanan kepada masyarakat secara efektif, efisien dan responsif, professional transparan dalam pelayanan serta mendekatkan pelayanan kepada masyarakat.

2. Guguk Panjang yang aktif dalam pemberdayaan masyarakat di berbagai bidang.

Guguk panjang ikut mendorong peran serta masyarakat dalam peningkatan kepedulian dan respon terhadap program dan kegiatan yang menyangkut pemerintahan dan pembangunan secara terkoordinasi.

3. Guguk Panjang yang beragama dan berbudaya.

Nilai-nilai agama dan adat dengan filosofi “adat basandi syarak, syarak basandi kitabullah” dijadikan landasan dalam setiap proses pemerintahan, pembangunan dan pemberdayaan masyarakat.

Sebagai penjabaran Visi dimaksud maka ditetapkanlah tujuan Kecamatan Guguk Panjang yang akan dilaksanakan untuk 5 (lima) tahun mendatang sebagai berikut :

1. Meningkatkan partisipasi masyarakat dalam pembangunan.
2. Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik

Tujuan Kecamatan Guguk Panjang diatas di jabarkan menjadi Sasaran Jangka Menengah Pelayanan Kecamatan Guguk Panjang sebagai berikut :

**Tabel 4.1**  
**Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Pelayanan Perangkat Daerah**

NO.	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR SASARAN	TARGET KINERJA SASARAN PADA TAHUN					
				2016	2017	2018	2019	2020	2021
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
1	Mewujudkan partisipasi masyarakat dalam pembangunan	Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam perencanaan pembangunan di Kecamatan	Persentase usulan pembangunan berdasarkan prakarsa masyarakat	5 %	6 %	7 %	8 %	9 %	10 %
		Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam pelaksanaan pembangunan	Persentase pembangunan berdasarkan prakarsa masyarakat	15 %	20 %	23 %	25 %	27 %	30 %
		Melibatkan lembaga kemasyarakatan dalam pembangunan	Persentase lembaga kemasyarakatan (LPM, RW, RT, TP-PKK, Posyandu dan Satlinmas) yang aktif	75 %	80 %	85 %	90 %	95 %	100 %
2	Meningkatkan kinerja Kecamatan melalui tata kelola pemerintahan yang baik	Terpenuhinya Standar Pelayan Administrasi Terpadu Kecamatan	Persentase terlaksananya Pelayan Administrasi Terpadu Kecamatan sesuai aturan	75 %	80 %	85 %	90 %	95 %	100 %
		Meningkatnya kualitas pelayanan terhadap masyarakat	Indeks Kepuasan Masyarakat	7,2	7,4	7,6	7,8	8,0	8,2

#### **4.1.1 Hubungan Tujuan dan Sasaran Perangkat Daerah dengan Misi 1 RPJMD**

Misi 1 RPJMD **“Mengembangkan dan memberdayakan partisipasi berbagai potensi pemangku kepentingan (Pemerintah, Dunia usaha dan Masyarakat)”** didukung oleh Kecamatan Guguk Panjang dengan tujuan perangkat daerah nomor 1 yaitu **“Terwujudnya Pemberdayaan Masyarakat dalam Pembangunan”**. Dimana tujuan tersebut memiliki tiga sasaran yaitu :

- 1. Meningkatkan Partisipasi Masyarakat Dalam Perencanaan Pembangunan di Kecamatan**
- 2. Meningkatnya Partisipasi Masyarakat dalam Pelaksanaan Pembangunan**
- 3. Melibatkan Lembaga Kemasyarakatan Dalam Pembangunan**

#### **4.1.2 Hubungan Tujuan dan Sasaran Perangkat Daerah dengan Misi 2 RPJMD**

Misi 2 RPJMD **“Meningkatkan kinerja Pemerintahan secara profesional, transparan, akuntabel dan mempunyai jiwa kewirausahaan.”** didukung oleh Kecamatan Guguk Panjang dengan tujuan perangkat daerah nomor 2 yaitu **“Meningkatnya Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Kecamatan”**. Dimana tujuan tersebut memiliki dua sasaran yaitu :

- 1. Terpenuhinya Standar Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan**
- 2. Meningkatnya kualitas Pelayanan Kepada Masyarakat.**

## 4.2 INDIKATOR KINERJA UTAMA

Tabel 4.2  
Indikator Kinerja Utama

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	PENJELASAN/FORMULA PERHITUNGAN	TARGET					
				2016	2017	2018	2019	2020	2021
1.	Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam perencanaan pembangunan di Kecamatan	Persentase usulan pembangunan berdasarkan prakarsa masyarakat	$\frac{\text{Jml usulan prioritas MUSRENBANG}}{\text{Jml Usulan MUSRENBANG}} \times 100 \%$	5 %	6 %	7 %	8 %	9 %	10 %
	Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam pelaksanaan pembangunan	Persentase pembangunan berdasarkan prakarsa masyarakat	$\frac{\text{Jml Keg berdasarkan Prakarsa masyarakat}}{\text{Jml Keg dalam RENJA Kec}} \times 100 \%$	15 %	20 %	23 %	25 %	27 %	30 %
	Melibatkan lembaga kemasyarakatan dalam pembangunan	Persentase lembaga kemasyarakatan (LPM, RW, RT, TP-PKK, Posyandu dan Satlinmas) yang aktif	$\frac{\text{Jml Lembag Kemasyarakatan aktif}}{\text{Jml LPMK}} \times 100 \%$	75 %	80 %	85 %	90 %	95 %	100 %
2	Terpenuhinya Standar Pelayan Administrasi Terpadu Kecamatan	Persentase terlaksananya Pelayan Administrasi Terpadu Kecamatan sesuai aturan	$\frac{\text{Jml Pelayanan PATEN Sesuai SOP}}{\text{Jml Pelayanan PATEN}} \times 100 \%$	75 %	80 %	85 %	90 %	95 %	100 %
	Meningkatnya kualitas pelayanan terhadap masyarakat	Indeks Kepuasan Masyarakat	Hasil Survey Indeks Kepuasan Masyarakat	7,2	7,4	7,6	7,8	8,0	8,2



## **BAB V**

### **STRATEGI DAN KEBIJAKAN**

#### **1.1 Strategi dan Arah Kebijakan Misi I**

Setelah melakukan analisa visi, misi dan menetapkan sasaran dan indikator selama periode renstra, maka disusunlah strategi dan kebijakan untuk mendukung tujuan dan sasaran tersebut. Strategi dan kebijakan dalam Renstra Perangkat Daerah adalah strategi dan kebijakan Perangkat Daerah yang selaras dengan strategi dan kebijakan daerah serta rencana program prioritas dalam rancangan awal RPJMD. Strategi dan kebijakan jangka menengah Perangkat Daerah menunjukkan bagaimana cara Perangkat Daerah mencapai tujuan, sasaran jangka menengah Perangkat Daerah, dan target kinerja hasil (*outcome*) program prioritas RPJMD yang menjadi tugas dan fungsi Perangkat Daerah. Strategi dan kebijakan dalam Renstra Perangkat Daerah selanjutnya menjadi dasar perumusan kegiatan Perangkat Daerah bagi setiap program prioritas RPJMD yang menjadi tugas dan fungsi Perangkat Daerah. Hal ini penting untuk mendapatkan tolak ukur utama yang menunjukkan bagaimana strategi tersebut dapat dilaksanakan. Melalui tolak ukur yang telah ditetapkan itu, dapat diketahui tingkat keberhasilan atau kegagalan suatu strategi serta untuk menentukan kebijakan yang merupakan kumpulan keputusan – keputusan. Secara rinci strategi dan kebijakan disajikan pada tabel 5.1 berikut ini



Tabel 5.1  
Strategi dan Kebijakan Kecamatan Guguk Panjang Kota Bukittinggi

<b>Visi</b>	<b>: Terwujudnya Bukittinggi Kota Tujuan Pariwisata, Pendidikan, Kesehatan, Perdagangan dan Jasa Berlandaskan Nilai Agama dan Budaya”.</b>		
<b>Misi</b>	<b>: Mengembangkan dan memberdayakan partisipasi berbagai potensi pemangku kepentingan (Pemerintah, Dunia usaha dan Masyarakat).</b>		
<b>Tujuan</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Strategi</b>	<b>Kebijakan</b>
Meningkatkan partisipasi masyarakat dalam pembangunan	Meningkatkan Partisipasi Masyarakat Dalam Perencanaan Pembangunan di Kecamatan	Mengikutsertakan lembaga/ organisasi/ kelompok masyarakat dalam setiap perencanaan pembangunan serta penyelenggaraan pemerintahan	Menjaring aspirasi masyarakat dalam pembangunan
	Meningkatnya Partisipasi Masyarakat dalam Pelaksanaan Pembangunan	<p>1. Mengikutsertakan lembaga/ organisasi/ kelompok masyarakat dalam setiap pelaksanaan pembangunan</p> <p>2.Mendorong Partisipasi masyarakat dalam berbagai perlombaan di bidang agama, olah raga dan budaya</p>	<p>1.. Mengikutsertakan masyarakat dalam pelaksanaan pembangunan</p> <p>2.Melaksanakan lomba-lombadalam rangka mendorong Partisipasi masyarakat dalam berbagai perlombaan di bidang agama, olah raga dan budaya</p>

	Meningkatnya fungsi lembaga kemasyarakatan	Menjalin kerjasama yang baik dengan instansi vertikal dan kelembagaan yang ada di kecamatan (LPM, PKK dan Bundo kanduang dan lain-lain).	Mengganggu dan melaksanakan pembinaan terhadap lembaga kemasyarakatan
Misi	<b>Meningkatkan kinerja Pemerintahan secara profesional, transparan, akuntabel dan mempunyai jiwa kewirausahaan</b>		
<b>Tujuan</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Strategi</b>	<b>Kebijakan</b>
Meningkatnya kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Kecamatan	Terpenuhinya Standar PATEN	Meningkatkan kualitas sumberdaya PATEN	1. Melengkapi sarana dan prasarana PATEN 2. Meningkatkan kualitas pelayanan
	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Terhadap Masyarakat	Meningkatkan kualitas sumberdaya Pelayanan	1. Melengkapi sarana dan prasarana Pelayanan 2. Meningkatkan kualitas pelayanan



## **BAB VI**

### **RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN**

Menurut Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 pasal 1 ayat (16) dan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 pasal 1 ayat (13), “Program merupakan instrumen kebijakan yang berisi satu atau lebih kegiatan yang dilaksanakan oleh instansi pemerintah/lembaga untuk mencapai sasaran dan tujuan serta memperoleh alokasi anggaran, atau kegiatan masyarakat yang dikoordinasikan oleh instansi pemerintah”.

Kegiatan, menurut Permenpan Nomor PER/09/M.PAN/5/2007 pasal 1 ayat (8) adalah bagian dari program yang dilaksanakan oleh satu atau beberapa satuan kerja sebagai bagian dari pencapaian sasaran terukur pada program, terdiri dari sekumpulan tindakan pengerahan sumber daya berupa personil (sumber daya manusia), barang modal termasuk peralatan dan teknologi, dana atau kombinasi dari pada satu atau semua jenis sumber daya.

Berdasarkan Permenpan Nomor PER/09/M.PAN/5/2007 pasal 1 ayat (8) bahwa “Karakteristik indikator kinerja adalah harus spesifik, dapat dicapai, relevan, menggambarkan keberhasilan sesuatu yang diukur serta dapat dikuantifikasi dan diukur”. Sedangkan indikator kinerja utama (*Key performance Indicator*) adalah ukuran keberhasilan dari suatu tujuan dan sasaran strategi organisasi.

Kinerja organisasi pada dasarnya dapat digambarkan melalui tingkat capaian sasaran organisasi dan tingkat efektif dan efisien pencapaian sasaran dimaksud. Sebagaimana lazimnya sebagai alat ukur untuk mengukur kinerja maka indikator kinerja harus memenuhi kriteria sebagai berikut :

1. Terkait dengan upaya pencapaian sasaran pembangunan daerah
2. Menggambarkan hasil pencapaian program pembangunan yang diharapkan
3. Memfokuskan pada hal-hal utama, penting dan merupakan prioritas program pembangunan daerah, dan
4. Terkait dengan pertanggungjawaban pelaksanaan pembangunan daerah

Dalam rangka mewujudkan sasaran organisasi dengan indikator sasaran sebagai tolok ukur, maka Kecamatan Guguk Panjang Kota Bukittinggi menetapkan program organisasi. Indikator keluaran program prioritas yang telah ditetapkan

tersebut berisi outcome program. Secara garis besar program, kegiatan serta pendanaan Kecamatan Guguk Panjang Kota Bukittinggi tahun anggaran 2016-2021 dapat dilihat pada tabel 6.1.

Tabel 6.1  
RENCANA PROGRAM, KEGIATAN, INDIKATOR KINERJA, KELOMPOK SASARAN DAN PENDANAAN INDIKATIF  
KECAMATAN GUGUK PANJANG  
KOTA BUKITTINGGI

Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Kode			Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (2015)	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan												Unit Kerja SKPD Penang-gung-jawab	Lokasi
									2016		2017		2018		2019		2020		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra SKPD			
									target	Rp (000)	target	Rp (000)	target	Rp (000)	target	Rp (000)	target	Rp (000)	target	Rp (000)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21		
Meningkatkan kinerja Kecamatan melalui tata kelola pemerintahan yang baik	Meningkatnya kualitas pelayanan terhadap masyarakat	Indeks Kepuasan Masyarakat				Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Persentase Pemenuhan Kebutuhan pelayanan administrasi perkantoran	13 kegiatan	100%		100%		100%		100%		100%					
						Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Materai Terbeli dan Jumlah Buku Cek Terbeli	300 buah dan 3 buku	300 buah dan 3 buku	1,245	300 buah dan 3 buku	1,440	300 buah dan 3 buku	1,400	300 buah dan 3 buku	1,500	300 buah dan 3 buku	1,800	300 buah dan 3 buku	1,800		
						Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Jumlah Rekening telepon dan listrik terbayar	12 bulan rekening	12 bulan rekening	18,900	12 bulan rekening	22,200	12 bulan rekening	25,000	12 bulan rekening	21,000	12 bulan rekening	22,000	12 bulan rekening	22,000		
						Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional	Jumlah Kendaraan Dinas Terpelihara dan Jumlah Kendaraan Non Dinas Terpelihara	8 unit kend dinas dan 8 unit kend non dinas	8 unit kend dinas dan 8 unit kend non dinas	85,434	8 unit kend dinas dan 8 unit kend non dinas	90,000	8 unit kend dinas dan 8 unit kend non dinas	92,500	8 unit kend dinas dan 8 unit kend non dinas	95,000	8 unit kend dinas dan 8 unit kend non dinas	97,500	8 unit kend dinas dan 8 unit kend non dinas	97,500		
						Penyediaan jasa kebersihan kantor	Jumlah Alat kebersihan terbeli dan Jumlah retribusi sampah terbayar	25 jenis dan 12 bulan	25 jenis dan 12 bulan	7,497	25 jenis dan 12 bulan	27,010	25 jenis dan 12 bulan	27,500	25 jenis dan 12 bulan	28,000	25 jenis dan 12 bulan	28,500	25 jenis dan 12 bulan	29,000		
						Penyediaan jasa perbaikan peralatan dan perlengkapan kantor	Pemeliharaan Peralatan dan Perlengkapan kantor	12 bulan	12 bulan	10,000	12 bulan	10,000	12 bulan	12,000	12 bulan	13,000	12 bulan	15,000	12 bulan	15,000		
						Penyediaan alat tulis kantor	Jumlah Alat tulis kantor terbeli	51 jenis	51 jenis	14,647	51 jenis	15,000	51 jenis	17,500	51 jenis	20,000	51 jenis	22,500	51 jenis	22,500		
						Penyediaan barang cetakan dan pengesangan	Penyediaan Fotocopy dan Jenis Barang Cetakan	12 bulan dan 8 jenis	12 bulan dan 8 jenis	14,000	12 bulan dan 8 jenis	16,000	12 bulan dan 8 jenis	18,000	12 bulan dan 8 jenis	20,000	12 bulan dan 8 jenis	22,000	12 bulan dan 8 jenis	22,000		
						Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Jumlah alat listrik dan elektronik terbeli	14 jenis	14 jenis	2,500	14 jenis	3,000	14 jenis	3,500	14 jenis	4,000	14 jenis	4,500	14 jenis	4,500		
						Penyediaan makanan dan minuman	Persentase rapat, tamu dan lembur yang tersedia makan minum	100%	100%	21,000	100%	22,500	100%	25,000	100%	27,500	100%	30,000	100%	30,000		
						Penyediaan Rapat-rapat koordinasi, konsultasi, sosialisasi dan perjalanan dinas ke luar Kota Bukittinggi	Persentase rapat/ koordinasi yang dihadiri	100%	100%	100,000	100%	100,000	100%	150,000	100%	175,000	100%	200,000	100%	250,000		
						Penyediaan jasa Pegawai Non PNS	Terbayarnya luran BPJS dan Tersedianya Jasa Pegawai Non PNS	12 bulan dan 2 orang	12 bulan dan 2 orang	46,080	12 bulan dan 2 orang	23,040	12 bulan dan 2 orang	25,131	12 bulan dan 2 orang	24,000	12 bulan dan 2 orang	24,500	12 bulan dan 2 orang	25,000		
						Penyediaan Jasa dokumentasi dan publikasi kantor	Persentase kegiatan yang terpublikasi	100%	100%	12,100	100%	12,500	100%	33,913	100%	15,000	100%	16,000	100%	16,000		
						Pelaksanaan proses administrasi pengadaan barang dan jasa pemerintah	Jumlah pejabat pengadaan barang dan jasa yang terbayar	5 OBK	5 OBK	6,330	5 OBK	7,500	5 OBK	7,365	5 OBK	9,500	5 OBK	10,000	5 OBK	10,000		
						Penyediaan Jasa Pengamanan Kantor	Jumlah jasa pihak ketiga untuk pengamanan terbayar						12 bulan	21,840	12 bulan	22,000	12 bulan	23,000	12 bulan	24,000		
						Penunjang Pelayanan Administrasi Perkantoran Kelurahan Tarok Dipo	Terselenggaranya pemerintahan kelurahan						12 bulan	100,000	12 bulan	110,000	12 bulan	120,000	12 bulan	130,000		
						Penunjang Pelayanan Administrasi Perkantoran Kelurahan Bukit Apit Puhun	Terselenggaranya pemerintahan kelurahan						12 bulan	85,000	12 bulan	95,000	12 bulan	105,000	12 bulan	115,000		

Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Kode		Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (2015)	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan												Unit Kerja SKPD Penang-gung-jawab	Lokasi
								2016		2017		2018		2019		2020		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra SKPD			
								target	Rp (000)	target	Rp (000)	target	Rp (000)	target	Rp (000)	target	Rp (000)	target	Rp (000)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	
					Penunjang Pelayanan Administrasi Perkantoran Kelurahan Bukit Cangang Kayu Ramang	Terselenggaranya pemerintahan kelurahan					12 bulan	85,000	12 bulan	95,000	12 bulan	105,000	12 bulan	115,000			
					Penunjang Pelayanan Administrasi Perkantoran Kelurahan Benteng Pasar Atas	Terselenggaranya pemerintahan kelurahan					12 bulan	85,000	12 bulan	95,000	12 bulan	105,000	12 bulan	115,000			
					Penunjang Pelayanan Administrasi Perkantoran Kelurahan Pakan Kurai	Terselenggaranya pemerintahan kelurahan					12 bulan	85,000	12 bulan	95,000	12 bulan	105,000	12 bulan	115,000			
					Penunjang Pelayanan Administrasi Perkantoran Kelurahan Kayu Kubu	Terselenggaranya pemerintahan kelurahan					12 bulan	85,000	12 bulan	95,000	12 bulan	105,000	12 bulan	115,000			
					Penunjang Pelayanan Administrasi Perkantoran Kelurahan Aur Tajukan Tengah Sawah	Terselenggaranya pemerintahan kelurahan					12 bulan	85,000	12 bulan	95,000	12 bulan	105,000	12 bulan	115,000			
					Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Peningkatan kualitas Sarana dan Prasarana Aparatur yang sesuai dengan kebutuhan	100%	100%		100%		100%		100%		100%		100%			
					Pembangunan Rumah Dinas Camat	Jumlah rumah dinas camat terbangun	0 unit	0 unit	53,800												
					Pembangunan Rumah Dinas Penjaga Kantor	Jumlah rumah dinas penjaga kantor terbangun	0 unit	0 unit	26,000												
					Pembangunan Tempat/gedung parkir	Jumlah tempat parkir terbuat	0 unit		1 unit	42,500							1 unit	42,500			
					Pembangunan/ Rehabilitasi Gedung Kantor	Jumlah gedung kantor yang terehabilitasi	1 gedung	3 gedung	791,000	1 gedung	500,000	1 gedung	500,000				5 gedung	2,100,000			
					Pengadaan kendaraan dinas/operasional	Jumlah Kendaraan terbeli	13 unit		5 unit betor	200,000	8 unit kend roda dua	-					13 unit	300,000			
					Pengadaan perlengkapan kantor	Jenis perlengkapan kantor yang diadakan	2 jenis	2 jenis	27,400	5 jenis	50,000	10 jenis	60,000	10 jenis	130,000	10 jenis	140,000	37 jenis	500,000		
					Pengadaan peralatan kantor	Jenis peralatan kantor yang diadakan	3 jenis	3 jenis	41,000	5 jenis	75,000	10 jenis	248,000	10 jenis	130,000	10 jenis	140,000	38 jenis	500,000		
					Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	Terpeliharanya gedung kantor	1 gedung	1 gedung	15,000	1 gedung	15,000	1 gedung	25,000	1 gedung	27,500	1 gedung	30,000	1 gedung	100,000		
					Pengadaan perlengkapan dan peralatan kantor Kelurahan Tarok Dingo	Jenis perlengkapan dan peralatan kantor yang diadakan					5 jenis	30,000	5 jenis	35,000	5 jenis	40,000	5 jenis	45,000			
					Pengadaan perlengkapan dan peralatan kantor Kelurahan BAP	Jenis perlengkapan dan peralatan kantor yang diadakan					5 jenis	30,000	5 jenis	35,000	5 jenis	40,000	5 jenis	45,000			
					Pengadaan perlengkapan dan peralatan kantor Kelurahan Bukit Cangang Kayu Ramang	Jenis perlengkapan dan peralatan kantor yang diadakan					5 jenis	30,000	5 jenis	35,000	5 jenis	40,000	5 jenis	45,000			
					Pengadaan perlengkapan dan peralatan kantor Kelurahan Benteng Pasar Atas	Jenis perlengkapan dan peralatan kantor yang diadakan					5 jenis	30,000	5 jenis	35,000	5 jenis	40,000	5 jenis	45,000			

Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Kode			Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (2015)	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Unit Kerja SKPD Penang-gung-jawab	Lokasi		
									2016		2017		2018		2019		2020				Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra SKPD	
									target	Rp (000)	target	Rp (000)	target	Rp (000)	target	Rp (000)	target	Rp (000)			target	Rp (000)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21		
					Pengadaan perlengkapan dan peralatan kantor Kelurahan Pakan Kurai	Jenis perlengkapan dan peralatan kantor yang diadakan					5 jenis	30,000	5 jenis	35,000	5 jenis	40,000	5 jenis	45,000				
					Pengadaan perlengkapan dan peralatan kantor Kelurahan Kayu Kubu	Jenis perlengkapan dan peralatan kantor yang diadakan					5 jenis	30,000	5 jenis	35,000	5 jenis	40,000	5 jenis	45,000				
					Pengadaan perlengkapan dan peralatan kantor Aur Tajungkang Tengah Sawah	Jenis perlengkapan dan peralatan kantor yang diadakan					5 jenis	30,000	5 jenis	35,000	5 jenis	40,000	5 jenis	45,000				
					Rehabilitasi Sedang/ Berat Gedung Kantor Lurah Tarok Dipo	Jumlah gedung kantor yang terehabilitasi	1 gedung				1 gedung	10,000										
					Pengadaan Tanah untuk Pembangunan Kantor Lurah (Pakan Kurai/ ATTS)	Jumlah gedung kantor yang terehabilitasi	2 tanah				2 tanah	10,000,000										
					Pembangunan Kantor Lurah Kayu Kubu dan BCKR	Jumlah gedung kantor yang terbangun	2 gedung				2 gedung	3,000,000										
					Program Peningkatan disiplin aparatur	Persentase Pemenuhan kebutuhan peningkatan disiplin aparatur	100%	100%		100%			100%		100%		100%					
					Pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya	Jumlah pakaian dinas dan perlengkapannya tersedia	90 stel	90 stel	40,500	90 stel	51,000	90 stel	-	90 stel	57,500	90 stel	60,000	450 stel	300,000			
					Program Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Persentase Pemenuhan Dokumen/ Laporan Capaian Kinerja dan Keuangan	9 dokumen kinerja dan 5 dokumen laporan keuangan	100%		100%			100%		100%		100%					
					Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	Jumlah laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD tersusun tepat waktu	3 dokumen	3 dokumen	2,000	3 dokumen	3,000	3 dokumen	3,500	3 dokumen	4,000	3 dokumen	4,500	3 dokumen	4,500			
					Penyusunan laporan keuangan semesteran	Jumlah Laporan Keuangan per semester yang tersusun tepat waktu	2 dokumen	2 dokumen	1,989	2 dokumen	3,000	2 dokumen	3,500	2 dokumen	4,000	2 dokumen	4,500	2 dokumen	4,500			
					Penyusunan rencana kerja dan keuangan SKPD	Jumlah Renja dan keuangan yang tersusun tepat waktu	6 dokumen	6 dokumen	4,000	6 dokumen	8,000	6 dokumen	7,500	6 dokumen	10,000	6 dokumen	11,000	6 dokumen	12,000			
Meningkatnya kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Kecamatan	Terpenuhinya Standar PATEN	Persentase terlaksananya PATEN sesuai SOP ( Standar Operasional Prosedur)			Program Peningkatan Kapasitas Aparatur Pemerintah Desa	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Kepada Masyarakat	IKM bernilai B	IKM bernilai B		IKM bernilai B		IKM bernilai B		IKM bernilai B		IKM bernilai B		IKM bernilai B				
					Facilitasi Penyelenggaraan PATEN	Jumlah Pelayanan administrasi kecamatan yang terlayani	19 jenis	21 jenis	291,079	21 jenis	345,000	21 jenis	400,000	21 jenis	450,000	21 jenis	500,000	21 jenis	550,000			
					Penunjang Operasional Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan	Aparatur yang berkualitas dalam melayani masyarakat	100%				100%	400,000	100%	450,000	100%	500,000	100%	550,000				
					Pelaksanaan Survey Indeks Kepuasan Masyarakat	Jumlah laporan IKM yang tersusun	0 laporan	1 laporan	2,245	1 laporan	10,500	1 laporan	-	1 laporan	11,500	1 laporan	12,000	1 laporan	12,000			
					Sosialisasi Peraturan Perundang-undangan bagi aparatur dan masyarakat guguk panjang	Aparatur yang paham peraturan perundang-undangan	80 orang				80 orang	20,000	80 orang	21,000	80 orang	22,000	80 orang	23,000				



Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (2015)	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan												Unit Kerja SKPD Penang-gung-jawab	Lokasi
							2016		2017		2018		2019		2020		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra SKPD			
							target	Rp (000)	target	Rp (000)	target	Rp (000)	target	Rp (000)	target	Rp (000)	target	Rp (000)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
				Evaluasi Perkembangan Diri Kelurahan dan Lomba Kelurahan	Jumlah Kelurahan yang berkembang baik dan akan bekembang dan Jumlah Laporan Evaluasi perkembangan diri kelurahan terbuat	0 laporan			2 kelurahan dan 7 laporan	10,000	2 kelurahan dan 7 laporan		2 kelurahan dan 7 laporan	12,000	2 kelurahan dan 7 laporan	13,000	2 kelurahan dan 7 laporan	14,000		
				Penilaian dan pembinaan Kompetensi Lurah	Lurah yang akan dibina	2 Lurah					2 Lurah	28,800	2 Lurah	30,000	2 Lurah	32,000	2 Lurah	34,000		
				Pengembangan Kelurahan berdasarkan evaluasi diri	Jumlah Kelurahan yang dibina	0 kelurahan			2 kelurahan	26,000	2 kelurahan		2 kelurahan	26,000	2 kelurahan	26,000	2 kelurahan	26,000		
				Pelatihan Kehumasan	Kehumasan yang aktif	100%			100%	3,500					100%	5,000				
				Rapat Koordinasi Kecamatan dengan Unsur Terkait	Jumlah Koordinasi yang dilaksanakan dengan instansi vertikal/horizontal/masarakaw						12 bulan	33,900	12 bulan	34,000	12 bulan	35,000	12 bulan	36,000		
				Program Peningkatan Kapasitas dan Kapabilitas Aparatur Pemerintah Desa	Meningkatnya profesionalisme kerja aparatur	0 orang			80 orang		80 orang		80 orang		80 orang		80 orang			
				Penilaian dan Pembinaan Kompetensi Lurah	Lurah yang akan dibina	1 lurah	1 lurah	15,370			1 lurah	25,569								
				Penilaian Kompetensi Sekretaris Lurah	Sekretaris Lurah terbaik Tk Kecamatan untuk utusan ke Tingkat Kota	1 sekretaris lurah	1 sekretaris lurah	15,370												
				Pembinaan Aparatur Penyelenggara PATEN	Penyelenggara PATEN yang kompeten	0 orang					20 orang	354,000	20 orang	400,000	20 orang	431,000	80 orang	431,000		
				Pembinaan pengelolaan administrasi alas hak tanah	Jumlah Petugas administrasi alas hak tanah yang kompeten	0 orang					25 orang	12,000					25 orang	12,000		
				Pembinaan pengelolaan administrasi keuangan	Jumlah Pengelola keuangan yang kompeten	0 orang			40 orang	13,750										
				Program Penyelenggaraan Pemerintahan Kelurahan	Terselenggaranya pemerintahan kelurahan	1 tahun	1 tahun		1 tahun		1 tahun		1 tahun		1 tahun		1 tahun			
				Penyelenggaraan Pemerintahan Kelurahan Tarok Dipo	Jumlah Program Penyelenggaraan Pemerintahan Kelurahan	3 program	3 program	114,006	3 program	128,500										
				Penyelenggaraan Pemerintahan Kelurahan Bukit Apit Bubun	Jumlah Program Penyelenggaraan Pemerintahan Kelurahan	3 program	3 program	120,129	3 program	110,500										
				Penyelenggaraan Pemerintahan Kelurahan Bukit Cangang Kayu Ramang	Jumlah Program Penyelenggaraan Pemerintahan Kelurahan	3 program	3 program	108,888	3 program	103,500										
				Penyelenggaraan Pemerintahan Kelurahan Benteng Pasar Atas	Jumlah Program Penyelenggaraan Pemerintahan Kelurahan	3 program	3 program	108,565	3 program	103,500										
				Penyelenggaraan Pemerintahan Kelurahan Pakan Kurai	Jumlah Program Penyelenggaraan Pemerintahan Kelurahan	3 program	3 program	88,229	3 program	110,500										
				Penyelenggaraan Pemerintahan Kelurahan Kayu Kubu	Jumlah Program Penyelenggaraan Pemerintahan Kelurahan	3 program	3 program	96,527	3 program	110,500										
				Penyelenggaraan Pemerintahan Kelurahan Aur Tajungkang Tengah	Jumlah Program Penyelenggaraan Pemerintahan Kelurahan	3 program	3 program	96,965	3 program	110,500										

Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (2015)	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan												Unit Kerja SKPD Penang-gung-jawab	Lokasi
							2016		2017		2018		2019		2020		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra SKPD			
							target	Rp (000)	target	Rp (000)	target	Rp (000)	target	Rp (000)	target	Rp (000)	target	Rp (000)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
				Program Peningkatan Peran Kehumasan	Peningkatan penyebaran informasi di masyarakat	12 publikasi di media massa	12 publikasi di media massa		12 publikasi di media massa		12 publikasi di media massa		12 publikasi di media massa		12 publikasi di media massa		12 publikasi di media massa			
				Promosi melalui mass media, profil dan dokumentasi daerah	Jumlah publikasi/promosi kegiatan kecamatan	12 publikasi di media massa	12 publikasi di media massa	16,675	12 publikasi di media massa	18,000										
				Penyusunan Profil Kelurahan di 7 Kelurahan	Jumlah dokumen profil kelurahan tersusun	7 dokumen	7 dokumen	59,450												
				Penyusunan Profil Kecamatan/ Kelurahan	Jumlah dokumen profil kecamatan tersusun	1 dokumen	1 dokumen	2,500	7 dokumen	60,000										
				Pembuatan Pers Release	Jumlah pers release yang terbuat	24 release	24 release	2,299	24 release	750										
				Pengumpulan data informasi dan Pembuatan Kliping	Jumlah kliping terkumpul	240 buah			240 buah	1,100										
				Pelatihan Kehumasan	Jumlah Peserta yang dibekali pengetahuan kehumasan	0 orang					35 orang	3,500					35 orang	3,500		
				Penunjang Rapat-Rapat Koordinasi dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Kecamatan	Jumlah Koordinasi kegiatan-kegiatan kelurahan pada instansi vertikal/horizontal/ masyarakat															
Mewujudkan partisipasi masyarakat dalam pembangunan	Melibatkan lembaga kemasyarakatan dalam pembangunan	Persentase Lembaga Kemasyarakatan (LPM, RW, RT, TP-PKK, POSYANDU) yang aktif		Program Pemberdayaan Masyarakat Untuk Menjaga Ketertiban dan Keamanan	Persentase penurunan jumlah gangguan kamtibmas per tahun	15 peristiwa	10%		10%		10%		10%		10%		10%			
				Pembinaan dan Pemberdayaan FKPM	Jumlah persentase masyarakat yang tergabung dalam FKPM	2%			10%	30,467										
				Pembinaan Monitoring dan Evaluasi Trantibum	Jumlah Peristiwa/ kejadian keamanan dan ketertiban umum yang terinventarisir	4 peristiwa/ kejadian			12 peristiwa/ kejadian	10,000										
				Penunjang Pemberdayaan Siskamling	Jumlah poskamling yang aktif	1 poskamling/ kelurahan	1 poskamling/ kelurahan	18,377												
				Sosialisasi Peraturan Perundang-undangan bagi aparatur dan masyarakat guguk panjang	Jumlah peserta sosialisasi perundang-undangan	0 orang/ kali			35 orang/ kali	20,000										
	Melibatkan lembaga kemasyarakatan dalam pembangunan	Persentase Lembaga Kemasyarakatan (LPM, RW, RT, TP-PKK, POSYANDU) yang aktif		Program Peningkatan Kinerja LPMK dan RT	Tingkat Capaian Kinerja Lembaga Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan dan RT	100%														
				Pembinaan Lembaga Kemasyarakatan Kecamatan	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang dibina	3 lembaga			3 lembaga	85,000	3 lembaga	90,000	3 lembaga	95,000	3 lembaga	100,000				
				Pembinaan Lembaga Kemasyarakatan Kelurahan Tarok Dingo	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang dibina	3 lembaga			3 lembaga	150,000	3 lembaga	175,000	3 lembaga	200,000	3 lembaga	225,000				
				Pembinaan Lembaga Kemasyarakatan Kelurahan Bukit Aji	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang dibina	3 lembaga			3 lembaga	105,000	3 lembaga	125,000	3 lembaga	145,000	3 lembaga	165,000				
				Pembinaan Lembaga Kemasyarakatan Kelurahan BCKR	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang dibina	3 lembaga			3 lembaga	125,000	3 lembaga	135,000	3 lembaga	145,000	3 lembaga	155,000				
				Pembinaan Lembaga Kemasyarakatan Kelurahan RPA	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang dibina	3 lembaga			3 lembaga	75,000	3 lembaga	100,000	3 lembaga	125,000	3 lembaga	150,000				
				Pembinaan Lembaga Kemasyarakatan Kelurahan PK	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang dibina	3 lembaga			3 lembaga	110,000	3 lembaga	130,000	3 lembaga	150,000	3 lembaga	170,000				
				Pembinaan Lembaga Kemasyarakatan Kelurahan KK	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang dibina	3 lembaga			3 lembaga	80,000	3 lembaga	100,000	3 lembaga	120,000	3 lembaga	140,000				

Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Kode			Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (2015)	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Unit Kerja SKPD Penang-gung-jawab	Lokasi		
									2016		2017		2018		2019		2020				Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra SKPD	
									target	Rp (000)	target	Rp (000)	target	Rp (000)	target	Rp (000)	target	Rp (000)			target	Rp (000)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21		
				Pembinaan Lembaga Kemasyarakatan Kelurahan ATTIS	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang dibina	3 lembaga					3 lembaga	125,000	3 lembaga	150,000	3 lembaga	175,000	3 lembaga	200,000				
	Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam pelaksanaan pembangunan	Persentase pembangunan berdasarkan prakarsa masyarakat		Program Peningkatan Keberdayaan Masyarakat Pedesaan	Meningkatnya Persentase Aktifitas Pemberdayaan Masyarakat yang dilaksanakan oleh Pemerintah maupun kelompok masyarakat	10 kegiatan	10%		20%		30%		40%		50%		60%					
				Sosialisasi bahaya narkoba dan penyakit masyarakat	Jumlah Masyarakat yang mengikuti sosialisasi tentang bahaya narkoba	0 orang/ kali									30 orang/ kali	15,000	30 orang/ kali	15,000				
				Sosialisasi kesiagaan dan penanggulangan bencana	Jumlah masyarakat yang mengikuti sosialisasi tentang penanggulangan bencana	0 orang/ kali					30 orang/ kali	15,000					30 orang/ kali	15,000				
				Penunjang kegiatan masyarakat	Jumlah proposal bantuan masyarakat yang dibantu	12 buah	12 buah	15,621														
				Penunjang operasional P2KKP	Laporan kegiatan monitoring dan evaluasi	12 laporan	12 laporan	49,991														
				Sosialisasi tertib administrasi kependudukan dan calon	Terlaksananya tertib administrasi kependudukan dan calon	0 orang/ kali					80 orang/ kali	15,000			80 orang/ kali	15,000	240 orang	15,000				
				Pembinaan RW percontohan K3	Terlaksananya kegiatan K3 di masing-masing RW percontohan	0 orang/ kali																
				Pembinaan Lansia	Terlaksananya pembinaan lansia	0 orang/ kali																
				Pembinaan Posyandu	Jumlah Posyandu yang dibina	62 posyandu																
				Penunjang Operasional DPC LPM	Jumlah penyediaan kebutuhan operasional DPC LPM	12 bulan	12 bulan	3,000	12 bulan	3,000												
				Penunjang Operasional LPM Kelurahan di 7 Kelurahan	Jumlah penyediaan kebutuhan operasional LPM	12 bulan	12 bulan	35,000	12 bulan	35,000												
				Pembekalan Peran dan Fungsi LPM	Jumlah pengurus LPM yang mengikuti pembekalan	70 orang	70 orang	8,565														
				Fasilitasi kegiatan lembaga-lembaga adat	Jumlah pembinaan lembaga adat di kecamatan guguk papiang	2 kali					2 kali	12,000	2 kali	13,000	2 kali	14,000	2 kali	15,000				
				Pembinaan KAMTIBMAS Kecamatan	Jumlah pembinaan yang dilaksanakan	4 kali					4 kali	36,000	4 kali	37,000	4 kali	38,000	4 kali	39,000				
				Pembinaan KAMTIBMAS Kelurahan Tarok Dipo	Jumlah pembinaan yang dilaksanakan	4 kali					4 kali	12,000	4 kali	13,000	4 kali	14,000	4 kali	15,000				
				Pembinaan KAMTIBMAS Kelurahan Bukit Apit Puhun	Jumlah pembinaan yang dilaksanakan	4 kali					4 kali	12,000	4 kali	13,000	4 kali	14,000	4 kali	15,000				
				Pembinaan KAMTIBMAS Kelurahan BCKR	Jumlah pembinaan yang dilaksanakan	4 kali					4 kali	12,000	4 kali	13,000	4 kali	14,000	4 kali	15,000				
				Pembinaan KAMTIBMAS Kelurahan Benteng Pasar Atas	Jumlah pembinaan yang dilaksanakan	4 kali					4 kali	12,000	4 kali	13,000	4 kali	14,000	4 kali	15,000				
				Pembinaan KAMTIBMAS Kelurahan Pakan Kurai	Jumlah pembinaan yang dilaksanakan	4 kali					4 kali	12,000	4 kali	13,000	4 kali	14,000	4 kali	15,000				
				Pembinaan KAMTIBMAS Kelurahan Kayu Kuhu	Jumlah pembinaan yang dilaksanakan	4 kali					4 kali	12,000	4 kali	13,000	4 kali	14,000	4 kali	15,000				

Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Kode			Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (2015)	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Unit Kerja SKPD Penang-gung-jawab	Lokasi		
									2016		2017		2018		2019		2020				Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra SKPD	
									target	Rp (000)	target	Rp (000)	target	Rp (000)	target	Rp (000)	target	Rp (000)			target	Rp (000)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21		
					Pembinaan KAMTIBMAS Kelurahan ATIS	Jumlah pembinaan yang dilaksanakan	4 kali				4 kali	12,000	4 kali	13,000	4 kali	14,000	4 kali	15,000				
					Pemberdayaan dan Pembinaan Generasi Muda, Remaja dan Organisasi Kepemudaan Kelurahan di 7 Kelurahan	Jumlah generasi muda yang dibina agar berpartisipasi dalam pembangunan kelurahan	30 orang/ kali/ kelurahan	30 orang/ kali/ kelurahan	60,000	30 orang/ kali/ kelurahan												
					Pemberdayaan dan Pembinaan Generasi Muda, Remaja dan Organisasi Kepemudaan Kelurahan Terak Dina	Jumlah generasi muda yang dibina agar berpartisipasi dalam pembangunan kelurahan	30 orang/ kali/ kelurahan				30 orang/ kali/ kelurahan	10,000	30 orang/ kali/ kelurahan	11,000	30 orang/ kali/ kelurahan	12,000	30 orang/ kali/ kelurahan	13,000				
					Pemberdayaan dan Pembinaan Generasi Muda, Remaja dan Organisasi Kepemudaan Kelurahan Bukit Apit	Jumlah generasi muda yang dibina agar berpartisipasi dalam pembangunan kelurahan	30 orang/ kali/ kelurahan				30 orang/ kali/ kelurahan	10,000	30 orang/ kali/ kelurahan	11,000	30 orang/ kali/ kelurahan	12,000	30 orang/ kali/ kelurahan	13,000				
					Pemberdayaan dan Pembinaan Generasi Muda, Remaja dan Organisasi Kepemudaan Kelurahan Bukit Cangang Kayu Ramang	Jumlah generasi muda yang dibina agar berpartisipasi dalam pembangunan kelurahan	30 orang/ kali/ kelurahan				30 orang/ kali/ kelurahan	10,000	30 orang/ kali/ kelurahan	11,000	30 orang/ kali/ kelurahan	12,000	30 orang/ kali/ kelurahan	13,000				
					Pemberdayaan dan Pembinaan Generasi Muda, Remaja dan Organisasi Kepemudaan Kelurahan Benteng	Jumlah generasi muda yang dibina agar berpartisipasi dalam pembangunan kelurahan	30 orang/ kali/ kelurahan				30 orang/ kali/ kelurahan	10,000	30 orang/ kali/ kelurahan	11,000	30 orang/ kali/ kelurahan	12,000	30 orang/ kali/ kelurahan	13,000				
					Pemberdayaan dan Pembinaan Generasi Muda, Remaja dan Organisasi Kepemudaan Kelurahan Pakan Kurai	Jumlah generasi muda yang dibina agar berpartisipasi dalam pembangunan kelurahan	30 orang/ kali/ kelurahan				30 orang/ kali/ kelurahan	10,000	30 orang/ kali/ kelurahan	11,000	30 orang/ kali/ kelurahan	12,000	30 orang/ kali/ kelurahan	13,000				
					Pemberdayaan dan Pembinaan Generasi Muda, Remaja dan Organisasi Kepemudaan Kelurahan Kuba	Jumlah generasi muda yang dibina agar berpartisipasi dalam pembangunan kelurahan	30 orang/ kali/ kelurahan				30 orang/ kali/ kelurahan	10,000	30 orang/ kali/ kelurahan	11,000	30 orang/ kali/ kelurahan	12,000	30 orang/ kali/ kelurahan	13,000				
					Pemberdayaan dan Pembinaan Generasi Muda, Remaja dan Organisasi Kepemudaan Kelurahan ATIS	Jumlah generasi muda yang dibina agar berpartisipasi dalam pembangunan kelurahan	30 orang/ kali/ kelurahan				30 orang/ kali/ kelurahan	10,000	30 orang/ kali/ kelurahan	11,000	30 orang/ kali/ kelurahan	12,000	30 orang/ kali/ kelurahan	13,000				
					Pembinaan dan Fasilitasi Kegiatan Keagamaan dan Generasi Muda Kecamatan	Jumlah kegiatan keagamaan dan generasi muda	5 kegiatan				5 kegiatan	48,010	5 kegiatan	50,000	5 kegiatan	55,000	5 kegiatan	60,000				
					Pembinaan Masyarakat/ kelompok sadar wisata	Jumlah masyarakat yang dibina untuk sadar wisata	0 orang		35 orang	7,000	35 orang	7,000			35 orang	7,000	70 orang	7,000				
					Pembinaan 10 program pokok PKK Kecamatan	Aktifnya Pokja PKK dalam pencapaian 10 program Pokok PKK	4 pokja	4 pokja	34,382	4 pokja	55,000											
					Pembinaan 10 Program Pokok PKK Kelurahan di 7 kelurahan	Aktifnya Pokja PKK dalam pencapaian 10 program Pokok PKK	4 pokja	4 pokja	245,000	4 pokja	245,000											
					Pembinaan dan fasilitasi 10 program pokok PKK di Kecamatan	Fasilitasi kegiatan Pokja PKK Kecamatan	4 pokja				4 pokja	180,000	4 pokja	185,000	4 pokja	190,000	4 pokja	195,000				

Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (2015)	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan												Unit Kerja SKPD Penang-gung-jawab	Lokasi
							2016		2017		2018		2019		2020		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra SKPD			
							target	Rp (000)	target	Rp (000)	target	Rp (000)	target	Rp (000)	target	Rp (000)	target	Rp (000)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
				Pembinaan dan fasilitasi 10 program pokok PKK di Kelurahan Tarok Dingo	Fasilitasi kegiatan Pokja PKK Kecamatan	4 pokja					4 pokja	252,000	4 pokja	260,000	4 pokja	265,000	4 pokja	270,000		
				Pembinaan dan fasilitasi 10 program pokok PKK di Kelurahan Bukit Apit Babu	Fasilitasi kegiatan Pokja PKK Kecamatan	4 pokja					4 pokja	89,813	4 pokja	90,000	4 pokja	95,000	4 pokja	100,000		
				Pembinaan dan fasilitasi 10 program pokok PKK di Kelurahan Bukit Cangang Kayu Ramang	Fasilitasi kegiatan Pokja PKK Kecamatan	4 pokja					4 pokja	91,000	4 pokja	95,000	4 pokja	100,000	4 pokja	105,000		
				Pembinaan dan fasilitasi 10 program pokok PKK di Kelurahan Benteng Basar Atas	Fasilitasi kegiatan Pokja PKK Kecamatan	4 pokja					4 pokja	61,136	4 pokja	65,000	4 pokja	70,000	4 pokja	75,000		
				Pembinaan dan fasilitasi 10 program pokok PKK di Kelurahan Pakan Kurai	Fasilitasi kegiatan Pokja PKK Kecamatan	4 pokja					4 pokja	123,500	4 pokja	125,000	4 pokja	130,000	4 pokja	135,000		
				Pembinaan dan fasilitasi 10 program pokok PKK di Kelurahan Kayu Kulu	Fasilitasi kegiatan Pokja PKK Kecamatan	4 pokja					4 pokja	112,004	4 pokja	115,000	4 pokja	120,000	4 pokja	125,000		
				Pembinaan dan fasilitasi 10 program pokok PKK di Kelurahan Aur Tajungkang Tengah Sawah	Fasilitasi kegiatan Pokja PKK Kecamatan	4 pokja					4 pokja	149,804	4 pokja	155,000	4 pokja	160,000	4 pokja	165,000		
				Pembinaan Kelompok Dasawisma di 7 Kelurahan	Kelompok Dasawisma yang mengerti administrasi Dasawisma	7 kelurahan	7 kelurahan	105,000												
				Lomba HGG PKK KB Kes	Terseleksinya Kelurahan terbaik kegiatan HGG PKK KB Kes	4 lomba	4 lomba	22,972	4 lomba	23,250										
				Jambore Kader PKK	Lomba-lomba kader PKK antar Kelurahan	6 lomba	6 lomba	51,929	6 lomba	52,000										
				Penunjang Operasional Kota Sehat	Jumlah Indikator kota sehat yang terpenuhi	0%			20%	5,625										
				Koordinasi Kecamatan Sehat (UKS, Kec. Sehat, Pokja Kelurahan Sehat)	Laporan Kegiatan Penunjang Kecamatan Sehat	1 laporan					1 laporan	15,000	1 laporan	16,000	1 laporan	17,000	1 laporan	18,000		
				Pertemuan Rutin dan Operasional Ketua RT dan Ketua RW se- Kecamatan	Jumlah RT dan RW yang aktif	100%			100%	502,720										
				Pertemuan Rutin dan Operasional Posyandu dan Poskeskel se- Kecamatan	Jumlah Posyandu dan Poskeskel yang aktif	100%			100%	534,000										
				Lomba Adat Budaya Minangkabau Tingkat Kecamatan	Jumlah Lomba Adat dan Budaya yang diadakan	2 lomba					2 lomba	55,000	2 lomba	60,000	2 lomba	65,000	2 lomba	70,000		
				Penunjang Operasional Kota Tanpa Kumuh (KOTAKU)	Laporan Kegiatan Monitoring danEvaluasi	12 laporan			12 laporan	60,500	12 laporan	50,000	12 laporan	50,000	12 laporan	50,000	12 laporan	50,000		
				Updating Profil Kelurahan TD	Buku Profil Kelurahan	1 dokumen					1 dokumen	7,500	1 dokumen	7,500	1 dokumen	7,500	1 dokumen	7,500		
				Updating Profil Kelurahan RAP	Buku Profil Kelurahan	1 dokumen					1 dokumen	7,500	1 dokumen	7,500	1 dokumen	7,500	1 dokumen	7,500		
				Update Profil Kelurahan BCKR	Buku Profil Kelurahan	1 dokumen					1 dokumen	7,500	1 dokumen	7,500	1 dokumen	7,500	1 dokumen	7,500		
				Update Profil Kelurahan BPA	Buku Profil Kelurahan	1 dokumen					1 dokumen	7,500	1 dokumen	7,500	1 dokumen	7,500	1 dokumen	7,500		
				Update Profil Kelurahan PK	Buku Profil Kelurahan	1 dokumen					1 dokumen	7,500	1 dokumen	7,500	1 dokumen	7,500	1 dokumen	7,500		

Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (2015)	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan												Unit Kerja SKPD Penang-gung-jawab	Lokasi
							2016		2017		2018		2019		2020		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra SKPD			
							target	Rp (000)	target	Rp (000)	target	Rp (000)	target	Rp (000)	target	Rp (000)	target	Rp (000)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
				Update Profil Kelurahan KK	Buku Profil Kelurahan	1 dokumen					1 dokumen	7,500	1 dokumen	7,500	1 dokumen	7,500	1 dokumen	7,500		
				Update Profil Kelurahan ATTS	Buku Profil Kelurahan	1 dokumen					1 dokumen	7,500	1 dokumen	7,500	1 dokumen	7,500	1 dokumen	7,500		
				Monitoring dan Evaluasi Updating Profil Kelurahan se Kecamatan	Buku Profil Kecamatan	1 dokumen					1 dokumen	10,056	1 dokumen	11,000	1 dokumen	12,000	1 dokumen	13,000		
				Program Peningkatan Peran Perempuan di Pedesaan	Tingkat Partisipasi perempuan dalam pencapaian tujuan program pemerintah	100%														
				Peningkatan Peran wanita menuju keluarga sehat sejahtera (P2WKSS)	Jumlah kelompok P2WKSS yang aktif	7 kelompok					7 kelompok	15,000					7 kelompok	15,000		
				Program Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	Terbinanya kelompok/ pelaku usaha kecil dalam peningkatan ekonomi masyarakat	0 pelaku usaha kecil	0 pelaku usaha kecil		70 pelaku usaha kecil				70 pelaku usaha kecil				200 pelaku usaha kecil			
				Penguatan Kelompok Keuangan Mikro Pedesaan/ Kelurahan	Jumlah kelompok lembaga keuangan mikro pedesaan/ kelurahan yang aktif	7 laporan	7 laporan	10,270	7 laporan	12,000	7 laporan	-	7 laporan	13,000	7 laporan	13,250	7 laporan	10,000		
				Monev UEM SP dan Dana Bergulir	Jumlah dana bergulir yang dibina	1 dokumen					1 dokumen	12,000	1 dokumen	13,000	1 dokumen	14,000	1 dokumen	15,000		
				Pendataan/ Updating UMKM	Jumlah UMKM yang terdata	0 UMKM	5700 UMKM	130,924			Jumlah kelompok keuangan mikro yang terdata	130,000					5700 UMKM	131,000		
				Pembekalan dan Motivasi Pengembangan UMKM di Kelurahan	Jumlah UMKM yang dibekali pelatihan motivasi	0 UMKM			90 UMKM	24,500										
				Pembekalan dan Motivasi Pengembangan UMKM di Kelurahan Tarok Dipo	Jumlah UMKM yang dibekali pelatihan motivasi	0 UMKM					20 UMKM	21,000	20 UMKM	22,000	20 UMKM	23,000	20 UMKM	24,000		
				Pembekalan dan Motivasi Pengembangan UMKM di Kelurahan Bukit Apit	Jumlah UMKM yang dibekali pelatihan motivasi	0 UMKM					20 UMKM	21,000	20 UMKM	22,000	20 UMKM	23,000	20 UMKM	24,000		
				Pembekalan dan Motivasi Pengembangan UMKM di Kelurahan BCKR	Jumlah UMKM yang dibekali pelatihan motivasi	0 UMKM					15 UMKM	13,200	15 UMKM	14,000	15 UMKM	15,000	15 UMKM	16,000		
				Pembekalan dan Motivasi Pengembangan UMKM di Kelurahan Benteng	Jumlah UMKM yang dibekali pelatihan motivasi	0 UMKM					15 UMKM	13,200	15 UMKM	14,000	15 UMKM	15,000	15 UMKM	16,000		
				Pembekalan dan Motivasi Pengembangan UMKM di Kelurahan Pakan Kuras	Jumlah UMKM yang dibekali pelatihan motivasi	0 UMKM					20 UMKM	21,000	20 UMKM	22,000	20 UMKM	23,000	20 UMKM	24,000		
				Pembekalan dan Motivasi Pengembangan UMKM di Kelurahan Kayu Kubu	Jumlah UMKM yang dibekali pelatihan motivasi	0 UMKM					15 UMKM	13,200	15 UMKM	14,000	15 UMKM	15,000	15 UMKM	16,000		
				Pembekalan dan Motivasi Pengembangan UMKM di Kelurahan ATTS	Jumlah UMKM yang dibekali pelatihan motivasi	0 UMKM					20 UMKM	21,000	20 UMKM	22,000	20 UMKM	23,000	20 UMKM	24,000		
	Meningkatkan Partisipasi Masyarakat Dalam Perencanaan Pembangunan di Kecamatan	Persentase Usulan Pembangunan yang berdasarkan Prakarsa masyarakat		Program Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Membangun Desa	Kenaikan nilai swadaya masyarakat dalam menunjang pelaksanaan program/ kegiatan pembangunan per tahun	802.661	3%		3%		3%		3%		3%		3%			

Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (2015)	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan												Unit Kerja SKPD Penang-gung-jawab	Lokasi
							2016		2017		2018		2019		2020		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra SKPD			
							target	Rp (000)	target	Rp (000)	target	Rp (000)	target	Rp (000)	target	Rp (000)	target	Rp (000)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
				Musrenbang Tk Kecamatan	Jumlah Dokumen Memorandum Program Musrenbang Kecamatan	1 dokumen	1 dokumen	16,073	1 dokumen	10,000	1 dokumen	16,660	1 dokumen	10,000	1 dokumen	10,000	1 dokumen	10,000		
				Musrenbang Tk Kelurahan di 7 Kelurahan	Jumlah Dokumen Memorandum Program Musrenbang Kelurahan	1 dokumen	1 dokumen	70,000	1 dokumen	70,000										
				Musrenbang Tk Kelurahan Tarok Dipo	Jumlah Dokumen Memorandum Program Musrenbang Kelurahan	1 dokumen					1 dokumen	9,954	1 dokumen	10,000	1 dokumen	11,000	1 dokumen	12,000		
				Musrenbang Tk Kelurahan Bukit Apit Puhun	Jumlah Dokumen Memorandum Program Musrenbang Kelurahan	1 dokumen					1 dokumen	11,415	1 dokumen	12,000	1 dokumen	13,000	1 dokumen	14,000		
				Musrenbang Tk Kelurahan Bukit Cangang Kayu Ramang	Jumlah Dokumen Memorandum Program Musrenbang Kelurahan	1 dokumen					1 dokumen	6,429	1 dokumen	7,000	1 dokumen	8,000	1 dokumen	9,000		
				Musrenbang Tk Kelurahan Benteng Pasar Atas	Jumlah Dokumen Memorandum Program Musrenbang Kelurahan	1 dokumen					1 dokumen	8,298	1 dokumen	9,000	1 dokumen	10,000	1 dokumen	11,000		
				Musrenbang Tk Kelurahan Pakan Kurai	Jumlah Dokumen Memorandum Program Musrenbang Kelurahan	1 dokumen					1 dokumen	11,500	1 dokumen	12,000	1 dokumen	13,000	1 dokumen	14,000		
				Musrenbang Tk Kelurahan Kayu Kubu	Jumlah Dokumen Memorandum Program Musrenbang Kelurahan	1 dokumen					1 dokumen	11,765	1 dokumen	12,000	1 dokumen	13,000	1 dokumen	14,000		
				Musrenbang Tk Kelurahan ATTS	Jumlah Dokumen Memorandum Program Musrenbang Kelurahan	1 dokumen					1 dokumen	10,551	1 dokumen	11,000	1 dokumen	12,000	1 dokumen	13,000		
				Fasilitasi/ Monitoring Pelaksanaan Manunggal Sakato di Kecamatan	Jumlah Laporan Harian Perkembangan Kegiatan Manunggal Sakato	30 laporan	30 laporan	24,785	30 laporan	9,750										
				Manunggal Sakato Kelurahan di 7 Kelurahan	Jumlah Proyek Manunggal Sakato	1 proyek pokok dan 2 proyek tambahan/ kelurahan	1 proyek pokok dan 2 proyek tambahan/ kelurahan	455,000	1 proyek pokok dan 2 proyek tambahan/ kelurahan	455,000										
				Koordinasi Monitoring dan Evaluasi Manunggal Sakato di wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Harian Perkembangan Kegiatan Manunggal Sakato	30 laporan					30 laporan	21,949	30 laporan	22,000	30 laporan	23,000	30 laporan	24,000		
				Manunggal Sakato di Kelurahan Tarok Dipo	Jumlah Proyek Manunggal Sakato	1 proyek pokok dan 2 proyek tambahan/ kelurahan					1 proyek pokok dan 2 proyek tambahan/ kelurahan	60,000	1 proyek pokok dan 2 proyek tambahan/ kelurahan	61,000	1 proyek pokok dan 2 proyek tambahan/ kelurahan	62,000	1 proyek pokok dan 2 proyek tambahan/ kelurahan	63,000		
				Manunggal Sakato di Kelurahan Bukit Apit Puhun	Jumlah Proyek Manunggal Sakato	1 proyek pokok dan 2 proyek tambahan/ kelurahan					1 proyek pokok dan 2 proyek tambahan/ kelurahan	58,915	1 proyek pokok dan 2 proyek tambahan/ kelurahan	59,000	1 proyek pokok dan 2 proyek tambahan/ kelurahan	60,000	1 proyek pokok dan 2 proyek tambahan/ kelurahan	61,000		
				Manunggal Sakato di Kelurahan Bukit Cangang Kayu Ramang	Jumlah Proyek Manunggal Sakato	1 proyek pokok dan 2 proyek tambahan/ kelurahan					1 proyek pokok dan 2 proyek tambahan/ kelurahan	60,000	1 proyek pokok dan 2 proyek tambahan/ kelurahan	61,000	1 proyek pokok dan 2 proyek tambahan/ kelurahan	62,000	1 proyek pokok dan 2 proyek tambahan/ kelurahan	63,000		
				Manunggal Sakato di Kelurahan Benteng Pasar Atas	Jumlah Proyek Manunggal Sakato	1 proyek pokok dan 2 proyek tambahan/ kelurahan					1 proyek pokok dan 2 proyek tambahan/ kelurahan	65,515	1 proyek pokok dan 2 proyek tambahan/ kelurahan	66,000	1 proyek pokok dan 2 proyek tambahan/ kelurahan	67,000	1 proyek pokok dan 2 proyek tambahan/ kelurahan	68,000		

Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (2015)	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan												Unit Kerja SKPD Penang-gung-jawab	Lokasi
							2016		2017		2018		2019		2020		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra SKPD			
							target	Rp (000)	target	Rp (000)	target	Rp (000)	target	Rp (000)	target	Rp (000)	target	Rp (000)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
				Manunggal Sakato di Kelurahan Pakan Kurai	Jumlah Proyek Manunggal Sakato	1 proyek pokok dan 2 proyek tambahan/ kelurahan					1 proyek pokok dan 2 proyek tambahan/ kelurahan	75,000	1 proyek pokok dan 2 proyek tambahan/ kelurahan	76,000	1 proyek pokok dan 2 proyek tambahan/ kelurahan	77,000	1 proyek pokok dan 2 proyek tambahan/ kelurahan	78,000		
				Manunggal Sakato di Kelurahan Kayu Kubu	Jumlah Proyek Manunggal Sakato	1 proyek pokok dan 2 proyek tambahan/ kelurahan					1 proyek pokok dan 2 proyek tambahan/ kelurahan	64,535	1 proyek pokok dan 2 proyek tambahan/ kelurahan	65,000	1 proyek pokok dan 2 proyek tambahan/ kelurahan	66,000	1 proyek pokok dan 2 proyek tambahan/ kelurahan	67,000		
				Manunggal Sakato di Kelurahan Aur Tajungkang Tengah Sawah	Jumlah Proyek Manunggal Sakato	1 proyek pokok dan 2 proyek tambahan/ kelurahan					1 proyek pokok dan 2 proyek tambahan/ kelurahan	62,816	1 proyek pokok dan 2 proyek tambahan/ kelurahan	63,000	1 proyek pokok dan 2 proyek tambahan/ kelurahan	64,000	1 proyek pokok dan 2 proyek tambahan/ kelurahan	65,000		
				Penilaian Kelurahan Berprestasi	Kelurahan berprestasi utusan Kecamatan ke Tingkat Kota	1 kelurahan	1 kelurahan	22,000												
				Penunjang Rapat-Rapat Koordinasi dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Kecamatan	Jumlah Koordinasi kegiatan-kegiatan kelurahan pada instansi vertikal/horizontal/ masyarakat	5 kali	3 kali	9,906	3 kali	31,500										
				Fasilitasi acara-acara kecamatan dan penunjang keikutsertaan kecamatan dalam acara-acara tingkat kecamatan	Jumlah kegiatan yang terfasilitasi untuk menunjang penyelenggaraan pemerintahan kecamatan	3 kegiatan	3 kegiatan	39,304	3 kegiatan	21,000	3 kegiatan	40,910	3 kegiatan	50,000	3 kegiatan	55,000	3 kegiatan	60,000		
				Pertandingan Volley Tk. Kecamatan Guguk Panjang	Jumlah tim peserta pertandingan	14 tim			14 tim	70,092										
				Fasilitasi pembinaan olah raga masyarakat kelurahan Tarok Dipo	Jumlah lapangan volley serta pemain volley putra dan putri	3 kegiatan			3 kegiatan	30,000	3 kegiatan	30,000	3 kegiatan	35,000	3 kegiatan	40,000	3 kegiatan	45,000		
				Fasilitasi pembinaan olah raga masyarakat kelurahan Bukit Apit	Jumlah lapangan volley serta pemain volley putra dan putri	3 kegiatan			3 kegiatan	30,000	3 kegiatan	30,000	3 kegiatan	35,000	3 kegiatan	40,000	3 kegiatan	45,000		
				Fasilitasi pembinaan olah raga masyarakat kelurahan Bukit Gangang Kayu Ramang	Jumlah lapangan volley serta pemain volley putra dan putri	3 kegiatan			3 kegiatan	30,000	3 kegiatan	30,000	3 kegiatan	35,000	3 kegiatan	40,000	3 kegiatan	45,000		
				Fasilitasi pembinaan olah raga masyarakat kelurahan Benteng Pasar Atas	Jumlah lapangan volley serta pemain volley putra dan putri	3 kegiatan			3 kegiatan	30,000	3 kegiatan	30,000	3 kegiatan	35,000	3 kegiatan	40,000	3 kegiatan	45,000		
				Fasilitasi pembinaan olah raga masyarakat kelurahan Pakan Kurai	Jumlah lapangan volley serta pemain volley putra dan putri	3 kegiatan			3 kegiatan	30,000	3 kegiatan	30,000	3 kegiatan	35,000	3 kegiatan	40,000	3 kegiatan	45,000		
				Fasilitasi pembinaan olah raga masyarakat kelurahan Kayu Kubu	Jumlah lapangan volley serta pemain volley putra dan putri	3 kegiatan			3 kegiatan	30,000	3 kegiatan	30,000	3 kegiatan	35,000	3 kegiatan	40,000	3 kegiatan	45,000		
				Fasilitasi pembinaan olah raga masyarakat kelurahan ATTS	Jumlah lapangan volley serta pemain volley putra dan putri	3 kegiatan			3 kegiatan	30,000	3 kegiatan	30,000	3 kegiatan	35,000	3 kegiatan	40,000	3 kegiatan	45,000		
				Fasilitasi pembinaan olah raga masyarakat Tk. Kecamatan	Jumlah lapangan volley serta pemain volley putra dan putri	3 kegiatan					3 kegiatan	140,790	3 kegiatan	145,000	3 kegiatan	150,000	3 kegiatan	155,000		
				Pengawasan Perda IMB dan Perda Retribusi Sampah	Laporan kegiatan	12 laporan					12 laporan	30,000	12 laporan	31,000	12 laporan	32,000	12 laporan	33,000		
				Gelar Perayaan HJK Bukittinggi di Kecamatan	Jumlah Kegiatan untuk memeriahkan hari jadi kota	2 kegiatan					2 kegiatan	30,000	2 kegiatan	35,000	2 kegiatan	40,000	2 kegiatan	45,000		
				Gelar Perayaan HJK Bukittinggi di Kelurahan Tarok Dipo	Jumlah Kegiatan untuk memeriahkan hari jadi kota	2 kegiatan					2 kegiatan	30,000	2 kegiatan	35,000	2 kegiatan	40,000	2 kegiatan	45,000		
				Gelar Perayaan HJK Bukittinggi di Kelurahan Bukit Apit	Jumlah Kegiatan untuk memeriahkan hari jadi kota	2 kegiatan					2 kegiatan	30,000	2 kegiatan	35,000	2 kegiatan	40,000	2 kegiatan	45,000		



Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (2015)	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan												Unit Kerja SKPD Penang-gung-jawab	Lokasi
							2016		2017		2018		2019		2020		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra SKPD			
							target	Rp (000)	target	Rp (000)	target	Rp (000)	target	Rp (000)	target	Rp (000)	target	Rp (000)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
				Gelar Perayaan HJK Bukittinggi di Kelurahan BCKR	Jumlah Kegiatan untuk memeriahkan hari jadi kota	2 kegiatan					2 kegiatan	30,000	2 kegiatan	35,000	2 kegiatan	40,000	2 kegiatan	45,000		
				Gelar Perayaan HJK Bukittinggi di Kelurahan Benteng	Jumlah Kegiatan untuk memeriahkan hari jadi kota	2 kegiatan					2 kegiatan	30,000	2 kegiatan	35,000	2 kegiatan	40,000	2 kegiatan	45,000		
				Gelar Perayaan HJK Bukittinggi di Kelurahan Pakan Kurai	Jumlah Kegiatan untuk memeriahkan hari jadi kota	2 kegiatan					2 kegiatan	30,000	2 kegiatan	35,000	2 kegiatan	40,000	2 kegiatan	45,000		
				Gelar Perayaan HJK Bukittinggi di Kelurahan Kayu Kubu	Jumlah Kegiatan untuk memeriahkan hari jadi kota	2 kegiatan					2 kegiatan	30,000	2 kegiatan	35,000	2 kegiatan	40,000	2 kegiatan	45,000		
				Gelar Perayaan HJK Bukittinggi di Kelurahan ATTS	Jumlah Kegiatan untuk memeriahkan hari jadi kota	2 kegiatan					2 kegiatan	30,000	2 kegiatan	35,000	2 kegiatan	40,000	2 kegiatan	45,000		
				Pembinaan dan Fasilitasi Olah Raga Masyarakat Kelurahan Tarok Dino	Jumlah Tim Olah Raga Yang dibina						2 Tim	40,000	2 Tim	45,000	2 Tim	50,000	2 Tim	55,000		
				Pembinaan dan Fasilitasi Olah Raga Masyarakat Kelurahan Bukit Apit Puhun	Jumlah Tim Olah Raga Yang dibina						2 Tim	40,000	2 Tim	45,000	2 Tim	50,000	2 Tim	55,000		
				Pembinaan dan Fasilitasi Olah Raga Masyarakat Kelurahan BCKR	Jumlah Tim Olah Raga Yang dibina						2 Tim	40,000	2 Tim	45,000	2 Tim	50,000	2 Tim	55,000		
				Pembinaan dan Fasilitasi Olah Raga Masyarakat Kelurahan Benteng Pasar Atas	Jumlah Tim Olah Raga Yang dibina						2 Tim	40,000	2 Tim	45,000	2 Tim	50,000	2 Tim	55,000		
				Pembinaan dan Fasilitasi Olah Raga Masyarakat Kelurahan Pakan Kurai	Jumlah Tim Olah Raga Yang dibina						2 Tim	40,000	2 Tim	45,000	2 Tim	50,000	2 Tim	55,000		
				Pembinaan dan Fasilitasi Olah Raga Masyarakat Kelurahan Kayu Kubu	Jumlah Tim Olah Raga Yang dibina						2 Tim	40,000	2 Tim	45,000	2 Tim	50,000	2 Tim	55,000		
				Pembinaan dan Fasilitasi Olah Raga Masyarakat Kelurahan ATTS	Jumlah Tim Olah Raga Yang dibina						2 Tim	40,000	2 Tim	45,000	2 Tim	50,000	2 Tim	55,000		
				Pembinaan dan Fasilitasi Olah Raga Masyarakat Tk Kecamatan	Jumlah Tim Olah Raga Yang dibina						2 Tim	160,000	2 Tim	180,000	2 Tim	200,000	2 Tim	210,000		
				MTQ Kecamatan	Jumlah Juara MTQ Tk Kec Guguk Panjang								18 cabang	97,000			18 cabang	97,000		
				TC dan Pengiriman Kafilah Kecamatan untuk mengikuti MTQ Kota	Kafilah MTQ Kecamatan Guguk Panjang yang akan dikirim ke MTQ Kota						90 orang	110,493			90 orang	130,000				
				Penilaian dan Pembinaan Kelurahan Berprestasi	Kelurahan yang akan dibina						2 kelurahan	25,000	2 kelurahan	30,000	2 kelurahan	35,000	2 kelurahan	40,000		
				Monitoring Pemungutan PBB di Kelurahan	Laporan Perkembangan Pemungutan PBB	12 laporan														
				Program Peningkatan Urusan Kesejahteraan Rakyat dan Keagamaan Masyarakat	Meningkatnya pengembangan nilai adat dan budaya di masyarakat	8 kegiatan pada 7 kelurahan dan 1 kecamatan	8 kegiatan pada 7 kelurahan dan 1 kecamatan		9 kegiatan pada 7 kelurahan dan 1 kecamatan	140,000	9 kegiatan pada 7 kelurahan dan 1 kecamatan		10 kegiatan pada 7 kelurahan dan 1 kecamatan		10 kegiatan pada 7 kelurahan dan 1 kecamatan		11 kegiatan pada 7 kelurahan dan 1 kecamatan			
				Pelestarian dan Aktualisasi Adat Budaya Daerah di Kelurahan pada 7 Kelurahan	Jumlah kelompok adat yang aktif	2 kelompok/ kelurahan			2 kelompok/ kelurahan											
				Pembinaan Bundo Kanduang	Jumlah pembinaan bundo kanduang	12 kali/ tahun	12 kali/ tahun	6,352	12 kali/ tahun	12,000	12 kali/ tahun	-	12 kali/ tahun	12,000	12 kali/ tahun	12,000	12 kali/ tahun	12,000		

Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (2015)	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan												Unit Kerja SKPD Penang-gung-jawab	Lokasi
							2016		2017		2018		2019		2020		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra SKPD			
							target	Rp (000)	target	Rp (000)	target	Rp (000)	target	Rp (000)	target	Rp (000)	target	Rp (000)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
					Meningkatnya aktifitas Keagamaan di lingkungan masyarakat	3 kegiatan pada 3 lembaga Keagamaan di Kecamatan	5 kegiatan pada 3 lembaga Keagamaan di Kecamatan		6 kegiatan pada 3 lembaga Keagamaan di Kecamatan		7 kegiatan pada 3 lembaga Keagamaan di Kecamatan		8 kegiatan pada 3 lembaga Keagamaan di Kecamatan		9 kegiatan pada 3 lembaga Keagamaan di Kecamatan		10 kegiatan pada 3 lembaga Keagamaan di Kecamatan			
				MTQ Kecamatan	Juara MTQ Tk Kecamatan Guguk Panjang	18 cabang			18 cabang	109,787										
				Pelatihan Rutin Kafilah dan Training Centre (TC) MTQ Kecamatan	Jumlah Kafilah Kecamatan yang terseleksi untuk dikirim ke MTQ Tingkat Kota	90 orang	90 orang	16,765												
				Pengiriman Khafilah Kecamatan untuk mengikuti MTQ Kota	Jumlah Khafilah Kecamatan untuk mengikuti MTQ Kota	90 orang	90 orang	40,388												
				Penunjang Tim Ramadhan Kecamatan	Jumlah Kunjungan Tim Ramadhan ke Mushalla yang ada di Wilayah Kecamatan Guguk Panjang	27 mushalla	14 mushalla	97,763	27 mushalla	149,657										
				Sosialisasi peningkatan pemahaman agama dalam keluarga	Jumlah Keluarga yang mengikuti sosialisasi keluarga sakinah	30 keluarga			30 Keluarga	15,000										
				Pembinaan remaja mesjid dan mushalla	Jumlah Kelompok Remaja Masjid yang dibentuk	17 kelompok														
				Pembinaan BKMT di wilayah Kecamatan	Kelompok BKMT yang dibentuk	31 BKMT			31 BKMT	12,000										
				Pelatihan penyelenggaraan jenazah	Generasi muda yang dibekali dengan penyelenggaraan jenazah	1 kelompok/ cabang	1 kelompok/ cabang	13,025												
				Pembinaan DDS Tk. Kecamatan	Kelompok DDS yang dibentuk	2 MDA	2 MDA	26,274	2 MDA	6,800										

## BAB VII

### KINERJA PENYELENGGARAAN BIDANG URUSAN

Indikator kinerja adalah alat ukur spesifik secara kuantitatif dan/ atau kualitatif untuk masukan, proses, keluaran, hasil, dan/ atau dampak yang menggambarkan tingkat capaian kinerja suatu sasaran, program atau kegiatan. Pada bagian ini akan dikemukakan indikator kinerja PD yang secara langsung menunjukkan kinerja yang akan dicapai PD dalam lima tahun mendatang sebagai komitmen untuk mendukung pencapaian tujuan dan sasaran RPJMD, yang ditampilkan dalam tabel 7.1 berikut ini

Tabel 7.1  
Indikator Kinerja SKPD yang Mengacu pada Tujuan dan Sasaran RPJMD

NO	Indikator	Kondisi Kinerja pada awal periode RPJMD	Target Capaian Setiap Tahun					Kondisi Kinerja pada akhir periode RPJMD
		Tahun 2015	Tahun 2016	Tahun 2017	Tahun 2018	Tahun 2019	Tahun 2020	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Pembangunan Fisik yang dilaksanakan dengan melibatkan swadaya masyarakat dan semangat gotong royong	14	21	21	21	21	21	21

## **BAB VIII**

### **PENUTUP**

Sebagai suatu bagian dari dokumen perencanaan yang dimiliki oleh Pemerintah Daerah, Perubahan Rencana Strategis (RENSTRA) Kecamatan Guguk Panjang merupakan dokumen yang dijadikan acuan dasar bagi pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Kecamatan selama periode 2016-2021 yang mengikuti periode berlakunya RPJMD Kota Bukittinggi 2016-2021.

Perubahan Renstra ini merupakan kedudukan yang sangat vital dan urgen dalam pengembangan Perencanaan, Koordinasi dan Pengendalian Pembangunan selama 5 (lima) tahun kedepan, memberikan arah, tujuan, sasaran, strategi, kebijakan, program dan kegiatan penyelenggaraan pemerintahan sesuai dengan tugas pokok dan fungsi Kecamatan

Perubahan Renstra Kecamatan ini merupakan penjabaran dokumen RPJMD, selanjutnya akan dijabarkan kedalam Rencana Kerja (Renja) Kecamatan yang merupakan rencana tahunan Kecamatan Guguk Panjang selama periode lima tahun, dan akan dilaksanakan secara sungguh-sungguh dan bertanggungjawab.

Perubahan Renstra Kecamatan Guguk Panjang diterbitkan melalui Surat Keputusan Camat Guguk Panjang, dan dalam pelaksanaannya senantiasa dilakukan pengawasan dan evaluasi sebagai wujud penyelenggaraan pemerintahan yang akuntabel, transparan dan bercirikan penyelenggaraan pemerintahan yang baik (good governance). Pencapaian kinerja pelayanan sebagaimana tugas pokok dan fungsi Kecamatan Guguk Panjang merupakan bagian dari pencapaian kinerja dan pertanggungjawaban kepada Walikota dan Wakil Walikota serta secara moral dipertanggungjawabkan kepada seluruh masyarakat Kota Bukittinggi.

Tentunya keberhasilan Renstra ini sangat ditentukan dengan adanya dukungan dari semua pihak baik di tingkat Kota sebagai penentu program, di tingkat Kecamatan sebagai pelaksana program dan seluruh stakeholder sebagai pemanfaat program. Mudah-mudahan dengan disusunnya Perubahan Rencana Startegis Kecamatan Guguk Panjang 2016-2021 dapat dijadikan pedoman dalam pelaksanaan pemerintahan, pembangunan dan pembinaan kehidupan kemasyarakatan.



CAMAT GUGUK PANJANG

**Drs. RISPAYANTO**

NIP. 19610810 198611 1 001